



COCHABAMBA

# MEMORIA

## 2022-2023



**ORGULLO** **41**  
**FROEBELIANO** AÑOS

COLEGIO  
ALEMÁN  
FEDERICO  
FROEBEL



**COOPERATIVA EDUCACIONAL  
FEDERICO FROEBEL R.L.**

# **MEMORIA DE ACTIVIDADES**

Consejo de Administración  
(01 de Mayo 2022 al 30 de abril 2023)  
Consejo de Vigilancia  
(01 de Mayo 2022 al 30 de abril 2023)  
Dictamen de Auditoría 2022  
Estados Financieros 2022

# ÍNDICE

1. Carta De Presentación Consejo de Administración	3
2. Estructura Organizativa	4
3. Hechos relevantes Consejo de Administración	5
4. Dictamen Auditoría Externa	19
5. Estado de actividades y Balance General	23
6. Carta de Presentación Consejo de Vigilancia	28
7. Informe del Consejo de Vigilancia	29
8. Hechos Relevantes Gestión Académica	30
9. Anexos	62



Al no imprimir este documento,  
cuidamos el medioambiente  
y generamos un importante ahorro  
económico a nuestra Cooperativa.





## **1. CARTA DE PRESENTACIÓN CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**

Estimados Asociados,

Con la mirada y el objetivo de continuar robusteciendo nuestra Cooperativa y nuestro Querido Colegio, la misma que nos lleva a un enfoque contextualizado de las demandas del entorno, así como visionaria para el futuro, durante las últimas gestiones nos propusimos abordar las inquietudes y requerimientos, con soluciones innovadoras y de impacto directo, presentándoles por primera oportunidad un Plan Estratégico de Acción, así como un Plan Estratégico de Inversiones ambos con un horizonte de un quinquenio, el mismo que fue aprobado en Asamblea, el cual nos rige en los lineamientos actuales y futuros de consolidación a nivel de impacto y sostenibilidad, basándonos estrictamente en nuestros estatutos y reglamentos, maximizando los recursos y beneficios en pro de la mejor educación para nuestros hijos y de nuestra Cooperativa, consolidando requerimientos y fondos de reserva, contando con un equipo sólido de primer nivel a nivel académico y una robustez a nivel cooperativo.

Agradecidos por todas las muestras de confianza y apoyo en estos espacios de cambios, acordes a las exigencias actuales y venideras, ratificamos nuestro compromiso de seguir trabajando en pro de nuestra Institución Educativa y Cooperativa, con el único afán de consolidar la mirada visionaria de nuestros fundadores.

En tal sentido el presente informe, incluye un resumen de los lineamientos estratégicos que estamos implementando en la gestión, de igual manera según nuestro Estatuto y normas establecidas por la AFSCOOP corresponde presentar y considerar los Estados Financieros al 31 de diciembre 2022; de tal manera adjuntamos los siguientes documentos:

Memoria Consejo de Administración 2022- 2023  
Memoria Consejo de Vigilancia 2022- 2023  
Dictamen de Auditoria 2022  
Estados Financieros 2022  
Informe de Dirección 2022- 2023  
Anexos

A nombre del Consejo de Administración, agradecemos la confianza depositada a toda la Comunidad, el compromiso y tenacidad de Dirección General, a los Sub Directores, a los Docentes y al personal Administrativo de nuestra Cooperativa y Colegio.

**MAURICIO JUAN QUINTANILLA VILLAZÓN  
PRESIDENTE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**



## 2. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

### CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Presidente:	Mauricio Juan Quintanilla Villazón
Vicepresidente:	Diego Manuel Villegas Navia
Secretaria General:	Karin Ellefsen Dotzauer
Tesorero:	Carlos Alberto Navarro Villalba
Vocales:	Fátima Andrea Calavi Ávila
	Ariel Alejandro Mejía Maldonado
	Marinelly Alejandra Gumucio Díaz
	Bianco Salguero Rosado

### CONSEJO DE VIGILANCIA

Presidente:	Bernardo Mauricio Claire Villarroel
Vicepresidente:	María Elena Fernández Espinoza
Secretario General:	Marco Antonio Revollo Zeballos
Vocales:	Javier Eduardo Rivero Terán
	Ronal Darío Valdivia Torrico

### 3. HECHOS RELEVANTES CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

#### 3.1. LÓGICA ESTRATÉGICA

Tal cual se aprobó en Asambleas anteriores, la principal tarea de directrices fue la elaboración por primera oportunidad en estos 41 años de un Plan Estratégico Quinquenal, soportado por un Plan Estratégico de Inversiones, los mismos que son la base para las acciones para el logro de los objetivos planteados en este, en tal sentido los pilares principales estratégicos postulados son:



Dicha planificación estratégica está acorde a una mirada integral y sistémica, de múltiples inteligencias, formadora de graduados con un sólido compromiso y calidad humana, basándonos en los principios del Orgullo Froebeliano el “ Ser, Sentir y Actuar como froebeliano”, traducidos en un modelo académico y de gestión. Seguros que con la sólida educación que provee nuestro colegio, formadores de competencias, capacidades, habilidades y destrezas acordes al momento y al futuro, así como la robusta estructura cooperativa que tenemos, estamos formando a nuestra comunidad estudiantil para que se desenvuelvan local, nacional e internacionalmente de la forma más óptima y competitiva.

#### 3.1.1. TECNOLOGÍA, COMUNICACIÓN Y CAMBIO DE MATRIZ PRODUCTIVA

Continuando con la mirada estratégica de una educación con calidad, digital y sostenible, en esta gestión se ha continuado con la implementación y uso adecuado de las nuevas tecnologías. La globalización educativa ha alcanzado niveles donde es más fácil romper barreras virtuales gracias a las facilidades que aportan las nuevas tecnologías de la información y comunicación.

Si bien la modalidad de educación virtual ha impulsado el uso de nuevas herramientas tecnológicas, esta práctica se ha quedado permanente en el quehacer diario de las actividades en las aulas del Colegio incentivando el perfeccionamiento y diversificación en el manejo de las mismas a profesores y estudiantes.

El distanciamiento social ha impulsado el desarrollo de nuevas formas de comunicación como la App que se sigue implementando por etapas para convertirse en una extensión constante de comunicación, no solo entre alumnos y docentes sino entre todos los que somos parte de la familia Froebeliana. Esto muestra que el proyecto de uso de nuevas tecnologías se ha convertido en una realidad palpable del quehacer diario de nuestra comunidad.

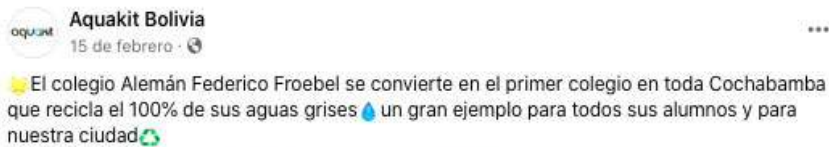
También se hizo seguimiento y mejoras al uso de las nuevas energías alternativas, logrando ahorro en el consumo de energía eléctrica mediante el uso de los paneles solares. En el mes de abril podemos evidenciar un ahorro del 10% gracias al uso de electricidad mediante paneles solares en vez de fuentes convencionales.



De igual manera siguiendo con la línea de uso de nuevas fuentes de energía y reciclaje actualmente ya alcanzamos al 100% de reutilización de aguas grises o residuales; recordemos que iniciamos este proyecto inicio con el tratamiento de las aguas de los lavamanos del nivel de secundaria, hoy en día los tres niveles (secundaria, primaria e inicial) están conectadas a esta red de reciclaje de aguas residuales, logrando un 100% del objetivo propuesto.



En alianza estratégica con la empresa AQUAKIT y fruto del esfuerzo de afrontar, nos convertimos en el primer colegio en Cochabamba que recicla el 100% de sus aguas grises.





## CONCIENCIA ECOLÓGICA Y ARMONÍA CON EL ECOSISTEMA

Al encontrarse los viveros en un área muy cercana a la cocina se hizo el traslado de este espacio a un lugar más amplio y con acceso menos congestionado de terceras personas, es indudable la armonía que tiene que existir entre las personas con el ecosistema y en general una conciliación de buena convivencia entre todos los ámbitos que integran el espacio Froebeliano. Los protagonistas principales siempre han sido los estudiantes que están encaminados en formarse como agentes de cambios culturales, ecológicos y otras actividades relacionadas con el ecosistema.



### 3.1.2. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO INTEGRAL

#### ÁREA DE ARTÍSTICA, CAMBIO PISO DEL TEATRO

El retorno a clases vino cargado de unas fuertes ganas de expresión por parte de los estudiantes; el plantel docente y el equipo administrativo enfocado en este requerimiento hizo un trabajo de relevamiento de las facilidades que el Colegio contaba para satisfacer esta demanda de los estudiantes, mostrándonos que había algunos aspectos que debían ser atendidos por ejemplo se hizo necesaria la compra de instrumentos musicales para el ensayo de las diferentes bandas de música del colegio.

Uno de los mayores requerimientos solicitados con insistencia fue el acondicionamiento y mejora de la tarima de nuestro teatro ya que es un espacio donde no solo se presentan obras de teatro si no también es usado en actividades de canto, recitales, lectura de poemas y otros. El piso anterior no tenía una buena cubierta, los tablones estaban sueltos, lo que no solo promovía inestabilidad sino también un rechinido que opacaba voces o sonidos de instrumentos.

Básicamente se hizo el aseguramiento de las bases del piso del escenario y se colocó un piso flotante de alto tráfico que además de garantizar la durabilidad y reducción de ruidos, mejore el aspecto estético de este espacio dedicado al arte como parte de la formación de nuestros estudiantes.



### ÁREA DE ARTÍSTICA, PROVISIÓN TELEVISORES

Atendiendo un requerimiento del staff de las materias del área de artística, se dota a dichas aulas de televisores de última generación que puedan apoyar en la ilustración gráfica de las diferentes áreas del quehacer artístico (Sala de dibujo, sala de percusión y sala de coro).



## ÁREA DE DEPORTES: CIRCUITO DE CALISTENIA

El retorno a clases presenciales también trajo unas fuertes ganas de retomar las actividades físicas que sanan, fortalecen y tonifican el cuerpo humano, con el propósito de incentivar la práctica deportiva se armó en espacios abiertos del Colegio un área de Calistenia, con un estilo urbano; lugar que los jóvenes libremente pueden hacer uso para prácticas deportivas independientemente de las habituales prácticas como fútbol, basquetbol u otros similares.



## ÁREA DE DEPORTES, OFICINA DE COORDINACIÓN

Continuando con el mejoramiento de la infraestructura de nuestra área de deportes se hizo la adecuación de un espacio en el cual nuestra coordinadora de deportes y su equipo de profesores puedan llevar a cabo las tareas de planificación, coordinación y tareas administrativas.



### ÁREA INICIAL: REMODELACIÓN PAHUICHI

Con el propósito de dotar de un espacio cerrado, pero al mismo tiempo abierto a la naturaleza, al sol, y a otros espacios naturales; para actividades lúdicas de los pequeños estudiantes de preescolar se realizaron las obras enfocadas en tener un espacio cerrado y equipado para actividades lúdicas del área de preescolar, luego de las clases virtuales el deseo de trabajar y compartir experiencias entre compañeros se hizo palpable y se creó el espacio denominado Pahuichi.



### ÁREA INICIAL: COCINA Y ÁREA DE REPOSTERÍA

En atención de las exigencias para llevar a cabo y cumplir con las actividades del área de Inicial se hacía necesario contar con una cocina y sala de repostería para el área de Inicial, para llevar a cabo las actividades manuales se realizó el equipamiento de una cocina y sala de repostería para los trabajos que deben ser realizados en el área de inicial.



### ÁREA INICIAL: MUEBLES DE BIBLIOTECA Y JUEGOS

Biblioteca preescolar, con el retorno a las clases presenciales las inquietudes, preguntas, y ganas de aprender que los niños han mostrado, ha demandado que se mejoren los espacios donde podamos tener al alcance de los niños más material didáctico y de lectura, para esto se ha destinado un área específica y se ha provisionado de mobiliario donde se pueda ir ordenando y acomodando material adecuado para el área de inicial.



### ÁREA ROBÓTICA: PROVISIÓN DE IMPRESORAS 3D

Nuestros estudiantes en la gestión 2021 ganaron la medalla de oro en el torneo de Robótica organizado por el Ministerio de Educación en la ciudad de La Paz y en la gestión 2022 volvimos a participar y ganar la Olimpiada Científica de Robótica realizada también en la ciudad de La Paz donde nuevamente los estudiantes del Colegio ganaron, estas victorias nos dieron la plaza para representar a Bolivia en el campeonato de robotica WRO 2022 International Final in Dortmund-Alemania. Actualmente nos encontramos mejorando nuestra infraestructura en esta área de trabajo del Colegio y hemos iniciado con la adquisición de dos impresoras 3D que son fundamentales para los trabajos de nuestros equipos de Robótica que junto con el profesor encargado del área continúan fortaleciendo esta parte del conocimiento que se imparte en nuestras aulas.



## SALA DE ENTREVISTAS

Viendo la necesidad de ofrecer a los papás más comodidad y un espacio adecuado para entrevistas con los profesores se hizo la adecuación de una nueva sala para que los papás y tutores de los estudiantes tengan los espacios adecuados cuando visiten a nuestros maestros.



## COMEDOR - CAFETERÍA

Reparación y ampliación de la cocina del comedor del Colegio, debido al crecimiento demográfico y a los requerimientos de comida fresca y saludable se vio por conveniente ampliar el espacio en cual se prepararán los alimentos que consumen estudiantes y docentes. Asistencia para almuerzos, con el propósito de dotar de comodidad a la hora del almuerzo tanto de estudiantes como de profesores, se aprovisiona el área de la cocina con microondas, de igual manera en puntos estratégicos del Colegio se instaló puntos de agua free disponibles para el público en general.



## VIGILANCIA Y SEGURIDAD, SERVIDORES

Ampliación del área cubierta por cámaras de seguridad, enfocados en la seguridad de nuestros estudiantes y el cuidado de nuestros activos se realizó la ampliación de áreas cubiertas con cámaras de vigilancia, estamos aumentando el alcance de vigilancia mediante la incorporación de 24 cámaras adicionales, junto con sus correspondientes soportes de memoria y otros adicionales que permitan y mejoren la funcionalidad de las cámaras de última tecnología incorporadas en los espacios del colegio. Continuando con tareas de seguridad, ahora en el aspecto de nuestros sistemas informáticos, cumpliendo con normas de seguridad y enfocados en tener en buen estado nuestros equipos informáticos y cuidar la información almacenada en los mismos, se hizo la adquisición e instalación de un equipo UPS que entra en operación al momento de bajas repentinas de electricidad con la posibilidad de dañar los equipos o afectar la información almacenada.



### 3.1.3. REMODELACIÓN EQUIPAMIENTO AULAS

En un establecimiento escolar la parte principal está constituido por las aulas. Las aulas son el espacio donde nuestros estudiantes pasan no solo la mayor parte de su tiempo, si no también donde viven muchas de sus experiencias que en el futuro van a ser referentes en sus decisiones, vidas y formas de pensar. Un aula debe ser un espacio donde la armonía, confort sean perceptibles al momento de ingresar, no solo hablamos de la pintura, hacemos una referencia a todos los aspectos que forman parte de una aula.

No es nada beneficioso para el aprendizaje de nuestros estudiantes pizarras sobre colocadas y con desgastes notorios que no solo dan un aspecto poco agradable a la vista si no que se convierte en espacio desprolijo y hasta distrae la atención de los estudiantes.



De igual manera los espacios disponibles en los cursos deben estar equipados de tal manera que cada espacio por muy pequeño que parezca sea adecuadamente utilizado y no dé lugar a mal uso o desorden dentro el aula.



Con el propósito de dar mayor comodidad y mejorar los espacios principales de trabajo de nuestros estudiantes se realizaron cambios y adecuaciones a las aulas:

- a) El total de las aulas cuentan con pizarras nuevas, además de pizarras auxiliares que rompen estructuras clásicas de enseñanza.
- b) Existían varios vidrios o ahumados o pintados de color blanco que generaban una sensación de encierro dentro de las aulas, estos vidrios y los que estaban en mal estado fueron totalmente cambiados por vidrios transparentes generando un ambiente de mas espacio y también de limpieza.
- c) Todos los cursos cuentan con espacios donde los estudiantes pueden dejar sus mochilas y otros objetos que son requeridos para sus clases.
- d) Los cursos fueron pintados tanto las paredes como los techos, con el propósito de evitar distracciones a la hora de pasar clases.




### 3.1.4. MOBILIARIO

Mobiliario secundaria, en línea con el mejoramiento de mobiliario por aspectos ergonómicos, comodidad y modernidad mediante convocatoria publicada a nivel nacional (Los Tiempos, El Deber, La Razón), mediante proceso establecido por nuestros estatutos se hizo la convocatoria de adquisición de mobiliario nuevo para el área de secundaria. Este proceso se inicio con en los niveles de inicial y primaria y en estos últimos meses se cerro el acuerdo por la adquisición del mobiliario escolar correspondiente al nivel de secundaria, logrando un alcance del 100% de cambio de mobiliario escolar.

### MOBILIARIO NIVEL SECUNDARIA

EMPRESA EDUARDO S.A.		(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)	
DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL FACTURADO
<b>PRIMERO SECUNDARIA</b>			
SILLAS ESTUDIANTES	66	438	28.908
MESAS ESTUDIANTES	66	645	42.570
<b>SEGUNDO SECUNDARIA</b>			
SILLAS ESTUDIANTES	66	438	28.908
MESAS ESTUDIANTES	66	645	42.570
<b>TERCERO SECUNDARIA</b>			
SILLAS ESTUDIANTES	66	438	28.908
MESAS ESTUDIANTES	66	645	42.570
<b>CUARTO SECUNDARIA</b>			
SILLAS ESTUDIANTES	66	438	28.908
MESAS ESTUDIANTES	66	645	42.570
<b>QUINTO SECUNDARIA</b>			
SILLAS ESTUDIANTES	66	438	28.908
MESAS ESTUDIANTES	66	645	42.570
<b>SEXTO SECUNDARIA</b>			
SILLAS ESTUDIANTES	66	438	28.908
MESAS ESTUDIANTES	66	645	42.570
<b>DOCENTES</b>			
SILLAS DOCENTE	12	438	5.256
MESAS DOCENTE	12	2.287	27.444
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>461.568</b>



<b>LÓGICA ESTRATÉGICA</b>		<b>AVANCE</b>
<b>TECNOLOGÍA, COMUNICACIÓN Y CAMBIO DE MÁTRIZ PRODUCTIVA</b> 	Paneles solares	100%
	Reutilización de aguas grises o residuales	100%
	App	100%
<b>INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO INTEGRAL</b> 	Área de Artística	100%
	Cambio piso del teatro	100%
	Provisión televisores	100%
<b>ÁREA DE DEPORTES</b> 	Circuito de Calistenia	100%
	Oficina de Coordinación	100%
<b>ÁREA NIVEL INICIAL</b> 	Remodelación Pahuichi	100%
	Cocina y área de repostería	100%
<b>GENERAL</b> 	Sala de entrevistas	100%
	Comedor y cafetería	100%
	Servidores, vigilancia y seguridad	100%
<b>AULAS</b> 	Pizarras principales y auxiliares nuevas	100%
	Cambio de vidrios	100%
	Pintado de paredes	100%
	Casilleros	100%
<b>MOBILIARIO</b> 	Nivel inicial - Primaria	100%
	Secundaria	100%

## 4. DICTAMEN AUDITORÍA EXTERNA



### INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los señores  
Presidente y Miembros del Directorio  
**COOPERATIVA EDUCACIONAL FEDERICO FROEBEL R.L.**  
Cochabamba - Bolivia. -



#### 1. Opinión

Hemos auditado los estados financieros de la **Cooperativa Educativa Federico Froebel R.L.**, que comprenden los estados de Situación Patrimonial al 31 de diciembre de 2022 y 2021, los estados de actividades y los estados de flujo de efectivo correspondiente a los ejercicios terminados en esas fechas, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera y patrimonial de la **Cooperativa Educativa Federico Froebel R.L.**, al 31 de diciembre de 2021, así como sus resultados y flujos de efectivo correspondiente a los ejercicios terminados en esas fechas, de conformidad con Normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas en Bolivia.

#### 2. Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Bolivia (NAGA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección "Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la Institución de conformidad con el Código de Ética para profesionales de Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores de acuerdo con los requerimientos de ética que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros en Bolivia y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido, proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

#### 3. Párrafo de énfasis

Llamamos la atención sobre la Nota 2.a) a los estados financieros, en la que se describe el marco de referencia para la preparación y presentación de los estados financieros, los cuales han sido preparados para permitir a la **Cooperativa Educativa Federico Froebel R.L.**, cumplir con los requerimientos de una entidad sin fines de lucro. En consecuencia, los estados financieros pueden no ser apropiados para otra finalidad. Nuestra opinión no ha sido modificada en relación con esa cuestión.

OFICINA CENTRAL:  
Cochabamba - Bolivia  
Oficina Central: Parque Excombatientes N° 1820 Edificio Saint Patrick Planta Baja Oficina 1  
P.O. Box 3374 Telf. Of: (591-4) 4416627 - (591) 72237747

SUCURSAL:  
Santa Cruz - Bolivia  
Oficina Central: Av. Radial 27 N°4313 entre el 4to y 5to Anillo  
Telf. Of: (3) 3415101 - (+591) 71735049

Correos electrónicos:  
bacsrif@bac-sri.com  
consultorabacsrif@gmail.com  
Página Web: www.bac-sri.com

#### 4. Responsabilidades de la gerencia y de los responsables de la dirección de la cooperativa en relación con los estados financieros.

La gerencia es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos, de conformidad con Normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas en Bolivia, y del control interno que la gerencia considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la gerencia es responsable de la valoración de la capacidad de la **Cooperativa Educacional Federico Froebel R.L.**, de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si la gerencia tiene intención de liquidar la Institución o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista. La gerencia es responsable de la supervisión del proceso de información financiera de la misma.

#### 5. Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Bolivia siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales, si individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios podrían tomar basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Bolivia (NAGA), aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la vulneración del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la institución.

- Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la gerencia.
- Concluimos sobre la adecuada utilización, por parte de la gerencia, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si llegáramos a la conclusión que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuras podrían originar que la entidad deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos de una manera que logre su presentación razonable.

Comunicamos a la Dirección de la cooperativa sobre, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría, y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

También proporcionamos a los responsables de la Dirección de la **Cooperativa Educativa Federico Froebel R.L.**, una declaración de que hemos cumplido los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia y les hemos comunicado acerca de todas las relaciones y demás cuestiones de las que se puede esperar razonablemente que puedan afectar a nuestra independencia y, en su caso, las correspondientes salvaguardas.

**BOLIVIAN AMERICAN CONSULTING S.R.L.**  
FIRMA INDEPENDIENTE CAUB -154

..... (Socio)  
**Lic. Aud. Wálter Villarreal Fernández**  
MAT. PROF. CAUB No. 2761  
MAT. PROF. CDA No. 96-C67

Cochabamba, 18 de abril de 2023

## DICTAMEN TRIBUTARIO DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES SOBRE LA INFORMACIÓN TRIBUTARIA COMPLEMENTARIA

A los señores:

**Presidente y Miembros del Consejo de Administración  
COOPERATIVA EDUCACIONAL FEDERICO FROEBEL R.L.**  
Cochabamba - Bolivia

En nuestra opinión, la Información Tributaria Complementaria (ITC) que se adjunta, compuesta por los Anexos 1 a 15 y que hemos sellado con propósitos de identificación, ha sido razonablemente preparada en relación con los estados financieros considerados en su conjunto, sobre los que emitimos el dictamen que se presenta en la primera parte de este informe, siguiendo los lineamientos establecidos en el reglamento para la preparación de Información Tributaria Complementaria a los Estados Financieros, aprobado por el Servicio de Impuestos Nacionales (S.I.N.) mediante Resoluciones Normativas de Directorio N° 101800000004 del 2 de marzo de 2018 y la RND N°101800000007 del 16 de marzo de 2018.

La Información Tributaria Complementaria a los estados financieros (ITC) requerida por el Servicio de Impuestos Nacionales (SIN), aunque no es esencial para una correcta interpretación de la situación patrimonial y financiera de la COOPERATIVA EDUCACIONAL FEDERICO FROEBEL R.L., al 31 de diciembre de 2022, los resultados de sus operaciones y los cambios en su situación financiera para el ejercicio terminado en esa fecha, se presenta como información adicional.

Esta Información Tributaria Complementaria (ITC), ha sido preparada siguiendo los lineamientos establecidos en el Reglamento para la preparación de Estados Financieros e Información Tributaria Complementaria a los Estados Financieros Básicos, aprobado por el Servicio de Impuestos Nacionales (S.I.N.) mediante Resolución Normativa de Directorio N°101800000004 de 2 de marzo de 2018 y la RND N°101800000007 del 16 de marzo de 2018.

Nuestro examen, que fue practicado con el objeto principal de emitir una opinión sobre los estados financieros considerados en su conjunto, incluyó comprobaciones selectivas de los registros contables, de los cuales se tomó la información financiera complementaria, y la aplicación de otros procedimientos de auditoría en la medida que consideramos necesaria en las circunstancias.

**BOLIVIAN AMERICAN CONSULTING S.R.L.**  
FIRMA CONSULTORA CAUB -154

..... (Socio)  
**Lic. Aud. Walter Villarroel Fernández**  
MAT. PROF. CAUB No. 2761  
MAT. PROF. CDA No. 96-C67  
Cochabamba, 18 de abril de 2023

## 5. ESTADOS FINANCIEROS

El Estado de Actividades (Estado de Resultados); Estado de Situación Patrimonial (Balance General) y Flujo de Efectivo son estados financieros requeridos por el Servicio de Impuestos Nacionales, los mismos se presentan a continuación:

### ESTADO DE ACTIVIDADES (ESTADO DE RESULTADOS)

Está compuesto por los Ingresos y gastos necesarios para el mantenimiento de la fuente los mismos son los siguientes:

COOPERATIVA EDUCACIONAL

" FEDERICO FROEBEL " R.L

C. CAPUCHINAS ESQ. MADRE PERLA S/N

TELEF. 4200750

NIT 1023219029

ESTADO DE ACTIVIDADES ( EXPRESADO EN BOLIVIANOS)			
	NOTAS	GESTION 2022	GESTION 2021
INGRESOS OPERATIVOS	20	7.274.744	6.127.026
OTROS INGRESOS	21	1.310.762	1.239.322
<b>TOTAL INGRESOS OPERATIVOS</b>		<b>8.585.506</b>	<b>7.366.348</b>
<b>CUENTAS DE EGRESOS</b>			
GASTOS POR SUELDO P. DOCENTE ADMINISTRATIVO	22	1.623.647	1.622.945
GASTOS POR SUELDO PERSONAL DOCENTE	22	3.729.410	3.538.066
MATERIALES Y SUMINISTROS EDUCACION	22	202.075	26.587
GASTOS POR SUELDOS ADMINISTRACION	23	1.031.879	920.948
MATERIAL TRABAJO ADMINISTRACION	23	48.055	46.418
SERVICIOS CONTRATADOS	25	76.242	67.483
GASTOS LEGALES Y TRAMITE	25	10.386	11.641
COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	25	21.792	10.205
IMPUESTO A LAS TRANSACCIONES	25	66.576	55.831
SERVICIOS PUBLICOS Y COMUNICACION	25	177.884	169.308
PUBLICACIONES,SUSCRIPCIONES	25	10.899	15.053
SERVICIO DE TE Y REFRIGERIO	25	25.762	17.181
GASTOS MANTENIMIENTO	25	272.857	58.182
IMPLEMENTOS LIMPIEZA E IMPACTO COVID	25	33.858	32.538
SEGURIDAD FISICA	25	138.031	100.187
BIOSEGURIDAD-COVID 19	25	22.912	0
DEPRECIACION ACTIVO FIJO	25	734.206	639.349
<b>TOTAL EGRESOS OPERATIVOS</b>		<b>-8.226.470</b>	<b>-7.331.921</b>
<b>RESULTADO BRUTO</b>		<b>359.036</b>	<b>34.427</b>



<b>OTROS INGRESOS Y GASTOS OPERATIVOS</b>		<b><u>-127.720</u></b>	<b><u>-126.642</u></b>
INGRESO ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	24	361.762	102.893
EGRESOS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	24	-288.407	-97.360
INGRESO ACTIVIDADES COOPERATIVA	24	139.865	233.438
GASTOS INHERENTES COOPERATIVA	24	-151.054	-217.666
ALUMNOS BECADOS EXCELENCIA	26	-45.789	-41.638
ALUMNOS BECADOS TERCEROS HIJOS	26	-53.616	-48.578
ALUMNOS BECADOS HIJOS-FUNCIONARIOS	26	-94.377	0
INGRESOS PROGRAMA AG	27	31.372	0
EGRESOS PROGRAMA AG	27	-29.686	0
OTROS INGRESOS NO OPERATIVOS-ANUARIO	28	61.778	0
IMPRESIÓN ANUARIO	28	-59.569	0
PLAN DE COMUNICACIÓN		0	-24.934
40 AÑOS ANIVERSARIO		0	-32.798
<b>RESULTADO OPERATIVO</b>		<b><u>231.316</u></b>	<b><u>-92.214</u></b>
BENEFICIOS / PERDIDA DE CAMBIO	30	-55.085	-20.422
INGRESOS POR REEXPRESION U.V.F	30	79.389	20.765
EGRESOS POR REEXPRESION U.V.F	30	-65.977	-19.141
RESERVAS DE LEY	29	-37.929	0
<b>RESULTADO DE LA GESTION</b>		<b><u>151.715</u></b>	<b><u>-111.013</u></b>

ESTADO DE SITUACION PATRIMONIAL COMPARATIVO  
AL 31 DE DICIEMBRE 2022  
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

NOTAS	2022		2021 ( REEXPRESADO)	
<b>ACTIVO</b>				
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>4.876.259</b>		<b>4.552.739</b>
<b>ACTIVO DISPONIBLE</b>	4	3.916.163		3.416.128
BANCOS MONEDA NACIONAL		502.180		565.777
BANCOS MONEDA EXTRANJERA		1.826.373		1.786.131
CAJA DE AHORRRO M.N		729.611		581.976
CAJA DE AHORRRO M.E		<u>857.998</u>		<u>482.243</u>
<b>ACTIVO EXIGIBLE CORTO PLAZO I</b>	5	758.435		882.193
CUENTAS POR COBRAR SOCIOS PENSIONES		621.996		583.103
CUENTAS POR COBRAR SOCIOS PROCESO RETIRO		118.320		206.247
CUENTAS POR COBRAR PLAN DE PAGOS COVID		<u>18.119</u>		<u>92.843</u>
<b>ACTIVO EXIGIBLE CORTO PLAZO II</b>	5	143.759		189.056
DEUDORES VARIOS		17.578		77.548
ANTICIPOS SOBRE CONTRATOS M.N		0		15.458
ENTREGAS CON CARGA A RENDICIÓN		22.763		2.956
ANTICIPOS SOBRE CONTRATOS M/E		34.859		35.376
CREDITOS FISCALES		<u>68.559</u>		<u>57.718</u>
<b>ACTIVO EXIGIBLE CORTO PLAZO</b>	5	5.201		3.560
INTERESES POR COBRAR M.N		0		3.560
INTERESES POR COBRAR M.E		<u>5.201</u>		<u>0</u>
<b>ACTIVO REALIZABLE</b>	6	52.702		61.802
ALMACEN ADMINISTRACIÓN - PEDAGOGICO		<u>52.702</u>		<u>61.802</u>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>12.080.329</b>		<b>12.138.615</b>
<b>ACTIVO FIJO I</b>	7	7.611.506	<b>9.075.964</b>	8.041.459
EDIFICACIONES		17.398.591		17.387.754
DEP. AC. EDIFICACIONES		<u>9.787.085</u>		<u>9.346.295</u>
EQUIPOS DE COMPUTACIÓN		1.428.611	336.744	1.118.611
DEP. AC. EQUIPOS DE COMPUTACIÓN		<u>1.091.867</u>		<u>941.677</u>
HERRAMIENTAS		37.303	1.293	37.303
DEP. AC. HERRAMIENTAS		<u>36.009</u>		<u>34.823</u>
INSTALACIONES		728.994	309.223	623.629
DEP. AC. INSTALACIONES		<u>419.771</u>		<u>368.661</u>
MUEBLES Y ENSERES		2.541.071	817.196	2.163.065
DEP. AC. MUEBLES Y ENSERES		<u>1.723.875</u>		<u>1.860.570</u>
VEHICULOS AUTOMOTORES		216.318	1	216.183
DEP. AC. VEHICULOS AUTOMOTORES		<u>216.317</u>		<u>216.182</u>
<b>ACTIVO FIJO II</b>	7		<b>312.675</b>	<b>318.830</b>
MATERIAL Y EQUIPO DEPORTIVO		92.129	54.848	92.115
DEP. AC EQUIPO DEPORTIVO		<u>37.280</u>		<u>28.063</u>
EQUIPO DIDÁCTICO		237.495	16.470	229.581
DEP. AC. EQUIPO DIDÁCTICO		<u>221.025</u>		<u>216.314</u>
BIBLIOTECA		241.357		241.511
<b>ACTIVO FIJO III</b>	7		<b>1.915.913</b>	<b>1.914.720</b>
TERRENOS		<u>1.915.913</u>		<u>1.914.720</u>
<b>OTROS ACTIVOS</b>			<b>775.776</b>	<b>1.126.727</b>
<b>OTROS ACTIVOS II</b>	8	724.061		731.146
INVERSIONES		<u>724.061</u>		<u>731.146</u>
<b>OTROS ACTIVOS III</b>	9	51.715		395.581
OTROS ACTIVOS		<u>51.715</u>		<u>395.581</u>
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>16.956.588</b>		<b>16.691.353</b>

## PASIVO

PASIVO CORRIENTE		1.854.785	1.957.254
<b>PASIVO EXIGIBLE CORTO PLAZO I</b>		950.098	1.120.771
EMBAJADA ALEMANA - ZFA	10	142.081	198.556
PENSIONES ANTICIPADAS	10	344	10.221
CUENTAS POR PAGAR	10	23.261	27.681
PAGO SOCIOS A CTA TEXTOS ALEMAN-APORTES	10	0	794
VARIOS	10	443.144	408.147
FONDO P/RENOVACION BUS COLEGIO	10	107.644	109.241
OBLIGACIONES SEGURO SOCIAL	11	111.718	104.844
OBLIGACIONES IMPOSITIVAS	12	116.907	256.213
TRAMITES CONFEDERACIÓN COOPERATIVAS	13	5.000	5.074
<b>PASIVO EXIGIBLE CORTO PLAZO II</b>		278.288	299.675
CUENTAS POR PAGAR M.E	14	6.970	29.189
CUOTA ADMISION GESTION 2022	14	0	229.713
CUOTA DE ADMISION GESTION 2023	14	271.318	0
PENSIONES DIFERIDAS	14	0	17.517
DEVOLUCION SOCIOS PROCESO RETIRO	15	0	23.255
<b>ASOCIADOS EN PROCESO DE INCLUSION</b>		626.400	536.808
ASOCIADOS EN PROCESO DE INCLUSION	16	626.400	536.808
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>		1.478.673	1.378.808
<b>PASIVO EXIGIBLE LARGO PLAZO II</b>		509.959	551.205
CUENTAS POR PAGAR ASOCIADOS LARGO PLAZO M/E	17	509.959	551.205
<b>PREVISIONES</b>		968.714	827.604
PREVISIONES	18	968.714	827.604
<b>FONDO SOCIAL</b>		13.623.129	13.355.291
FONDO SOCIAL	19	7.456.248	7.487.769
RESERVAS PATRIMONIALES	19	1.214.196	1.196.257
FONDO SOCIAL POR CAPITALIZAR	19	626.415	635.709
AJUSTE RESERVAS PATRIMONIALES	19	1.231.794	1.214.304
AJUSTE DE CAPITAL	19	576.229	451.196
RESULTADO GESTION ANTERIOR	19	2.366.533	2.481.068
RESULTADO DE LA GESTIÓN	19	151.715	-111.013
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>		<b>16.956.588</b>	<b>16.691.353</b>

## FLUJO DE EFECTIVO

El flujo de efectivo representa las entradas y salidas de dinero por concepto de pensiones y otros ingresos como los gastos incurridos por la Cooperativa.

COOPERATIVA EDUCACIONAL  
" FEDERICO FROEBEL" R.L.  
NIT: 1023219029

### ESTADO DE CAMBIOS EN LA POSICION FINANCIERA ( EXPRESADO EN BOLIVIANOS) AL 31 DE DICIEMBRE 2022

<b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS:</b>	
RESULTADO DE LA GESTIÓN	151.715
<b>AJUSTES POR:</b>	
PREVISIÓN BENEFICIOS SOCIALES	141.111
DEPRECIACIÓN PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	520.644
VARIACIONES EN CAPITAL	119.646
RESULTADOS ACUMULADOS	-3.522
<b>RESULTADO OPER. ANTES DE CAMBIOS EN CAPITAL DE TRABAJO</b>	<b>929.593</b>
AUMENTO CUENTAS POR COBRAR SOCIOS PENSIONES	-38.893
DISMINUCIÓN CUENTAS POR COBRAR SOCIOS PROCESO RETIRO	87.927
DISMINUCIÓN CUENTAS POR COBRAR PLAN DE PAGOS COVID	74.724
DISMINUCIÓN DEUDORES VARIOS	59.970
DISMINUCIÓN ANTICIPOS SOBRE CONTRATOS M.N	15.458
AUMENTO ENTREGAS CON CARGA A RENDICIÓN	-19.807
DISMINUCIÓN ANTICIPOS SOBRE CONTRATOS M.E	517
AUMENTO CREDITOS FISCALES	-10.840
AUMENTO INTERESES POR COBRAR M.E	-1.641
DISMINUCIÓN ALMACEN ADMINISTRACIÓN - PEDAGOGICO	9.100
DISMINUCIÓN CUENTAS POR PAGAR	-1.404
DISMINUCIÓN PAGO SOCIOS A CTA TEXTOS ALEMÁN-APORTES	-794
DISMINUCIÓN CUENTAS POR PAGAR M.E	-22.219
DISMINUCIÓN EMBAJAADA ALEMANA ZFA	-56.476
DISMINUCIÓN PENSIONES ANTICIPADAS	-9.877
AUMENTO VARIOS	34.997
DISMINUCIÓN FONDO P/RENOVACION BUS COLEGIO	-1.597
DISMINUCIÓN TRAMITES CONFEDERACIÓN COOPERATIVAS	-74
DISMINUCIÓN PENSIONES DIFERIDAS	-17.517
AUMENTO CUOTA ADMISION GESTION 2023	271.318
DISMINUCIÓN CUOTA ADMISION GESTION 2022	-229.713
DISMINUCIÓN DEVOLUCIONES SOCIOS PROCESO RETIRO	-23.255
AUMENTO ASOCIADOS EN PROCESO DE INCLUSION.	89.592
DISMINUCIÓN CUENTAS POR PAGAR ASOCIADOS L/PLAZO	-41.246
AUMENTO OBLIGACIONES SEGURO SOCIAL	6.874
DISMINUCIÓN OBLIGACIONES IMPOSITIVAS	-142.322
<b>EFFECTIVO NETO PROVISTO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>	<b>32.800</b>
<b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN:</b>	
AUMENTO EDIFICACIONES	-10.837
AUMENTO EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	-309.999
AUMENTO INSTALACIONES	-105.365
AUMENTO MUEBLES Y EQUIPO	-378.006
AUMENTO MATERIAL Y EQUIPO DEPORTIVO	-14
AUMENTO EQUIPO DIDÁCTICO	-7.914
AUMENTO TERRENOS	-1.193
DISMINUCIÓN OTROS ACTIVOS	343.866
AUMENTO VEHICULOS AUTOMOTORES	-135
DISMINUCIÓN BIBLIOTECA	154
DISMINUCIÓN INVERSIONES	7.085
<b>EFFECTIVO NETO USADO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>	<b>-462.358</b>
<b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO:</b>	
PROVENIENTES DE PRÉSTAMOS A CORTO PLAZO	0
PROVENIENTES DE PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO	0
<b>EFFECTIVO NETO PROVISTO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>0</b>
<b>AUMENTO NETO EN EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES</b>	<b>500.035</b>
EFFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES AL PRINCIPIO DEL AÑO	3.416.128
<b>EFFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES AL FINAL DEL AÑO</b>	<b>3.916.163</b>



## **6. CARTA DE PRESENTACIÓN CONSEJO DE VIGILANCIA**

Estimados Asociados:

El año 2022 se consolidó el seguimiento y fiscalización del Consejo de Vigilancia cumpliendo su rol y velando por los intereses de la Cooperativa. Agradecemos a todo el personal administrativo y pedagógico el trabajo realizado en la gestión 2022 buscando una nueva dinámica al colegio, donde se respeta los Estatutos y el manejo transparente en la Cooperativa. Consideramos que se ha cumplido con los Estatutos, Reglamentos de la Cooperativa, Ley de Cooperativas y normas establecidas por la AFSCOOP en todas las actividades encaminadas por el Consejo de Administración.

Se han emitido resoluciones y recomendaciones como Consejo de Vigilancia a las resoluciones del Consejo de Administración, y participado en los procesos y comisiones pertinentes, cumpliendo con las actividades que brinden una mejor educación a nuestros hijos en un ambiente adecuado.

Así mismo adjuntamos a la presente el Informe de auditoría externa - Gestión 2022 realizado por la empresa BAC Consulting que en su Dictamen se aprecia un buen manejo económico de la Cooperativa y se está realizando el seguimiento a las observaciones y recomendaciones del mismo.

Continuamos con nuestro compromiso asumido para velar los intereses de la cooperativa y valoramos el esfuerzo y dedicación del Consejo de Administración, Dirección, Subdirectores, Gerencia General, personal administrativo y muy especial de todo el personal académico en la educación de nuestros hijos.

**BERNARDO MAURICIO CLAURE VILLARROEL**  
**PRESIDENTE CONSEJO DE VIGILANCIA**

## 7. INFORME DEL CONSEJO DE VIGILANCIA



PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, COMISIONES, AUDITORIA INTERNA, PRESUPUESTO Y ACTIVOS.



12 REUNIONES CON SEGUIMIENTO Y PARTICIPACIÓN EN REUNIONES Y ACTIVIDADES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.



PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA FISCALIZACIÓN DE LAS COMISIONES DE CONTRATACIÓN PERSONAL, ADMISIONES Y ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO.



SE HA PARTICIPADO EN EL SEGUIMIENTO DE ADQUISICIONES DE LA COOPERATIVA Y FISCALIZACIÓN PARA GARANTIZAR PROCESOS TRANSPARENTES.

### CONCEJO DE VIGILANCIA 2022



SEGUIMIENTO A CORRESPONDENCIA, RECLAMOS Y ESQUEMA DE CONSULTAS, IMPLEMENTACIÓN DEL CORREO: VIGILANCIA@FFROEBEL.COM



SE DIO ATENCIÓN A TODOS LOS RECLAMOS PRESENTADOS Y SU RESPUESTA CORRESPONDIENTE.



SE HA REALIZADO SEGUIMIENTO AL ANÁLISIS BRÚJULA PLANTEADO Y CAMBIOS MENORES PARA OPTIMIZAR USO DE RECURSOS



SE HAN EMITIDO RESOLUCIONES Y RECOMENDACIONES AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

### DICTAMEN DE AUDITORIA 2022

EN OPINIÓN DE LA EMPRESA AUDITORA, RESPECTO A LOS ESTADOS FINANCIEROS GESTIÓN 2022, LOS MISMOS PRESENTAN RAZONABLEMENTE EN TODO ASPECTO SIGNIFICATIVO, LA SITUACIÓN PATRIMONIAL Y FINANCIERA DE LA COOPERATIVA EDUCACIONAL FEDERICO FROEBEL R.L., AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022, LOS RESULTADOS Y FLUJOS DE EFECTIVO A LOS EJERCICIOS TERMINADOS DE CONFORMIDAD CON NORMAS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADAS EN BOLIVIA.



### AUDITORÍA EXTERNA 2022

#### RENOVACIÓN DE SERVICIOS

EN JULIO 2022 SE PROCEDIÓ AL PROCESO DE RENOVACIÓN DE AUDITORIA EXTERNA 2022.

#### PLIEGO

SE MEJORÓ LOS TIEMPOS DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.

#### SELECCIÓN

SE DIO CONTINUIDAD A LA EMPRESA BAC CONSULTING CONFORME TRABAJO REALIZADO EN LA GESTIÓN 2021

#### PLAN DE TRABAJO OBSERVACIONES

SE HA SOLICITADO LOS PLANES DE TRABAJO 2022 AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, OBSERVÁNDOSE UNA DISMINUCIÓN CONSIDERABLE DE OBSERVACIONES.

#### DICTAMEN

SE PRESENTA A LA ASAMBLEA EL DICTAMEN Y SE EVIDENCIA QUE SE CUMPLE CON LA NORMATIVA TÉCNICA –CONTABLE Y SE TIENE UN PLAN DE ACCIÓN PARA LAS OBSERVACIONES.

## 8. HECHOS RELEVANTES GESTIÓN ACADÉMICA

### 8.1. PALABRAS DEL DIRECTOR GENERAL

El Colegio Alemán Federico Froebel ha mostrado ser una comunidad comprometida al cien por ciento con el servicio educativo de calidad, ya que por triple partida hemos hecho uso, en primer lugar, de la capacidad híbrida que hemos instalado en los ambientes, la que ha permitido a nuestros estudiantes afectados por una situación médica y sanitaria acceder a las mismas clases de sus compañeros desde sus hogares.

También hemos realizado los ajustes curriculares necesarios para que los procesos formativos sean fieles a los objetivos educacionales de la gestión, en los que cada profesor ha demostrado su maestría y ha sabido superar tanto la ampliación de la vacación invernal como la reducción de tres semanas del año escolar en el pasado mes de noviembre.

En tercer lugar, hemos testimoniado un pleno apego al modelo educativo integral froebeliano que se ha visibilizado en nuestra Feria CREATICAFF, la Jornada Cultural Tagundnachtgleiche en la que nuestros estudiantes compartieron sus habilidades en danza moderna, folklórica, teatro, canto, dibujo, pintura y percusión; la Verbena Froebeliana; las Aulas Abiertas del Área Artística; la masiva participación en las 11o Olimpiadas Científicas Plurinacionales y nuestra presencia en los Juegos deportivos departamentales de la Integración estudiantil con importantes resultados.

Realzamos nuestra participación en la Olimpiada Mundial de Robótica en Dortmund – Alemania en la que participaron 87 países.

La promoción de la lengua y cultura alemana que imprime particularidad a nuestro Colegio se plasma en la participación en el Jugend Debattiert junto a otros colegios alemanes de Bolivia, las horas cívicas bilingües, el fortalecimiento de los entornos y la formación con exámenes internacionales DSD-I y DSD-II.

Siguiendo nuestra tradición “Bolmuniana”, se participó en el Modelo de Naciones Unidas del Hughes Schools (HSMUN) y el Colegio San Agustín (SAMUN) de Cochabamba, del Colegio Alemán Oruro (BOLMUNOR), del Colegio San Ignacio (NIPMUN) y La Salle (BOLMUNPAZ) de La Paz y hemos llevado exitosamente a cabo nuestro BOLMUNCAFF con delegados internacionales de Paraguay y Argentina y que ha contado por primera vez con una mesa en la que se trabajó en idioma alemán.

En el plano biosanitario, el SEDES, junto al Viceministerio de Defensa de los Derechos del Usuario y el Consumidor y la Asociación Nacional de Padres de Familia nos otorgó como institución la máxima Calificación de Cumplimiento Satisfactorio.

Pero, la finalización de la gestión 2022 y el inicio del 2023 nos ha encontrado con nuevos desafíos que tienen un carácter histórico.

A nivel nacional nos hemos visto frente a la necesidad de aplicar un reajuste de los contenidos curriculares, ya que continuamos en una transición entre la deuda educativa generada fruto de la cuarentena por el Covid-19 vividos el 2020 y el 2021 y la nueva normalidad a la que nos dirigimos por segundo año, teniendo como referente los objetivos formativos de cada curso escolar.

A nivel internacional vimos la irrupción de la Inteligencia Artificial que, por una parte, índice en la capacidad productiva de personas e instituciones, pero por otra genera nuevos desafíos a los educadores y las instituciones educativa, ya que ahora estamos llamados a fortalecer nuestro rol como metodólogos de la educación, incrementar la formación de habilidades blandas y el sentido crítico de los estudiantes ante las nuevas herramientas que seguirán transformando la vida y la sociedad.

Por ello, adquieren especial significancia las mediciones de Comprensión Lectora realizadas en este tiempo en los niveles Primario y Secundario y el Concurso de Cuentos que en su primera versión fue en el género de ficción.

Con qué palabras podríamos resumir lo caminado hasta este punto de la historia del Froebel; hemos superado exitosamente los desafíos que trajo la pandemia y hemos reencauzado nuestra educación con una correcta lectura de la realidad que toma en cuenta los avances tecnológicos que, de ninguna manera nos podíamos imaginar que llegarían tan pronto, siendo fieles a los principios fundacionales y modelo froebeliano.

Todo esto nos permite reconocernos con una de las comunidades educativas más fuertes de nuestro Sistema Educativo, mostrando capacidades que nos permite afrontar con eficacia y solvencia los nuevos desafíos, sin desvincularnos de nuestras raíces, nuestra identidad y el orgullo froebeliano.

Afrontamos el futuro, pero desde nuestra historia. Así lo hemos hecho y lo seguiremos haciendo para beneficio de los estudiantes y las familias todas.

Limbert Ayarde Velasco, PhD(c)  
DIRECTOR GENERAL



## 8.2. HECHOS RELEVANTES DE LA GESTIÓN ACADÉMICA

La dirección que se ha dado a la gestión académica ha tenido como norte las cuatro líneas estratégicas del Plan 2021-2025.

### GESTIÓN ACADÉMICA



A continuación, se realiza un relevamiento de lo avanzado desde media gestión del 2022 hasta el presente, teniendo especial cuidado de apreciar los resultados de la primera gestión post pandemia y la proyección impresa al 2023, con los lentes que nos da el Plan Estratégico 2021-2025 a través de sus cuatro líneas estratégicas en el plano académico.

#### 8.2.1. POTENCIAMIENTO DE LAS MÚLTIPLES INTELIGENCIAS

Podemos estar seguro que la gestión estratégica del Colegio Alemán Federico Froebel ha tenido uno de sus principales aciertos al definir como una línea estratégica de su proyección el apostar al Potenciamiento de las Múltiples Inteligencias.

El mundo vio la irrupción de la inteligencia artificial a finales de noviembre de 2022, la cual es la cúspide de la digitalización, permitiendo contar con herramientas que permite producir textos, audios, imágenes y videos de forma automática, por lo que no creemos que debamos estar en contra de la incorporación de la tecnología digital en los procesos formativo sino, más al contrario, preparar a nuestros estudiantes para un nuevo mundo donde el desarrollo tecnológico es fundamental para cualquier proyecto de desarrollo.



Es por ello que, con más pertinencia que nunca, antepoemos ante la inteligencia artificial la promoción de las inteligencias múltiples.

Las inteligencias múltiples muestran que las personas tenemos diferentes tipos de inteligencias y que no todas son valoradas de la misma manera.

Una de las principales contribuciones de la teoría de las inteligencias múltiples es que ha ayudado a reconocer que hay diferentes formas de aprender y entender el mundo. Esto ha llevado a un enfoque más inclusivo en la educación, que busca reconocer y valorar los diferentes tipos de inteligencia de los estudiantes, y adaptar la enseñanza a sus necesidades individuales.

Otro aspecto importante de las inteligencias múltiples es que han ayudado a desterrar la idea de que la inteligencia se mide solo a través de pruebas de coeficiente intelectual (CI) y que solo algunas personas son "inteligentes". En cambio, el enfoque de las inteligencias múltiples sugiere que la inteligencia es un constructo mucho más complejo y que todos tenemos diferentes fortalezas y debilidades en diferentes áreas de la vida.

En tal sentido, reconocemos y valoramos la diversidad de habilidades y talentos humanos, lo que nos ha llevado a un enfoque más inclusivo y personalizado en la educación y una comprensión más profunda y respetuosa de la diversidad humana.

## **A) EDUCACIÓN ARTÍSTICA**

Con la finalidad de abrir nuevos espacios artísticos en el colegio y después de atravesar dos años de confinamiento por la pandemia, el área de artísticas, organizó la primera versión de la Jornada Cultural de Invierno "SONNENWENDE" 2022, la cual por motivos externos se tuvo que llevar a cabo en el mes de septiembre. Otra de las finalidades de esta jornada era el abrir nuevos espacios dentro del colegio, donde los estudiantes presenten diferentes obras o expresiones artísticas.

En esta versión se realizaron presentaciones de canto, danzas, interpretación de guitarra, percusión, dibujo de autorretratos y pintura en vivo, obras de teatro, lectura de poesías, proyección de cortos cinematográficos y exposición de fotografías.

Otra de las actividades sobresalientes dentro de la jornada cultural fue la realización por primera vez en el colegio de dos murales realizados con la promoción 2022. Estas obras tuvieron como enfoque principal la resiliencia que deben tener los estudiantes, después de dos años en pandemia.

Resaltamos que en este período se generó espacios para fomentar las prácticas musicales con dos concursos: el primero fue el "FESTIVAL DE LA CANCIÓN Y LA BALADA" y el segundo el "FESTIVAL DE BANDAS DE ROCK". Ambos se llevaron a cabo dentro de la jornada cultural en el mes de septiembre, demostrando un gran interés en los estudiantes por participar en ambos festivales.

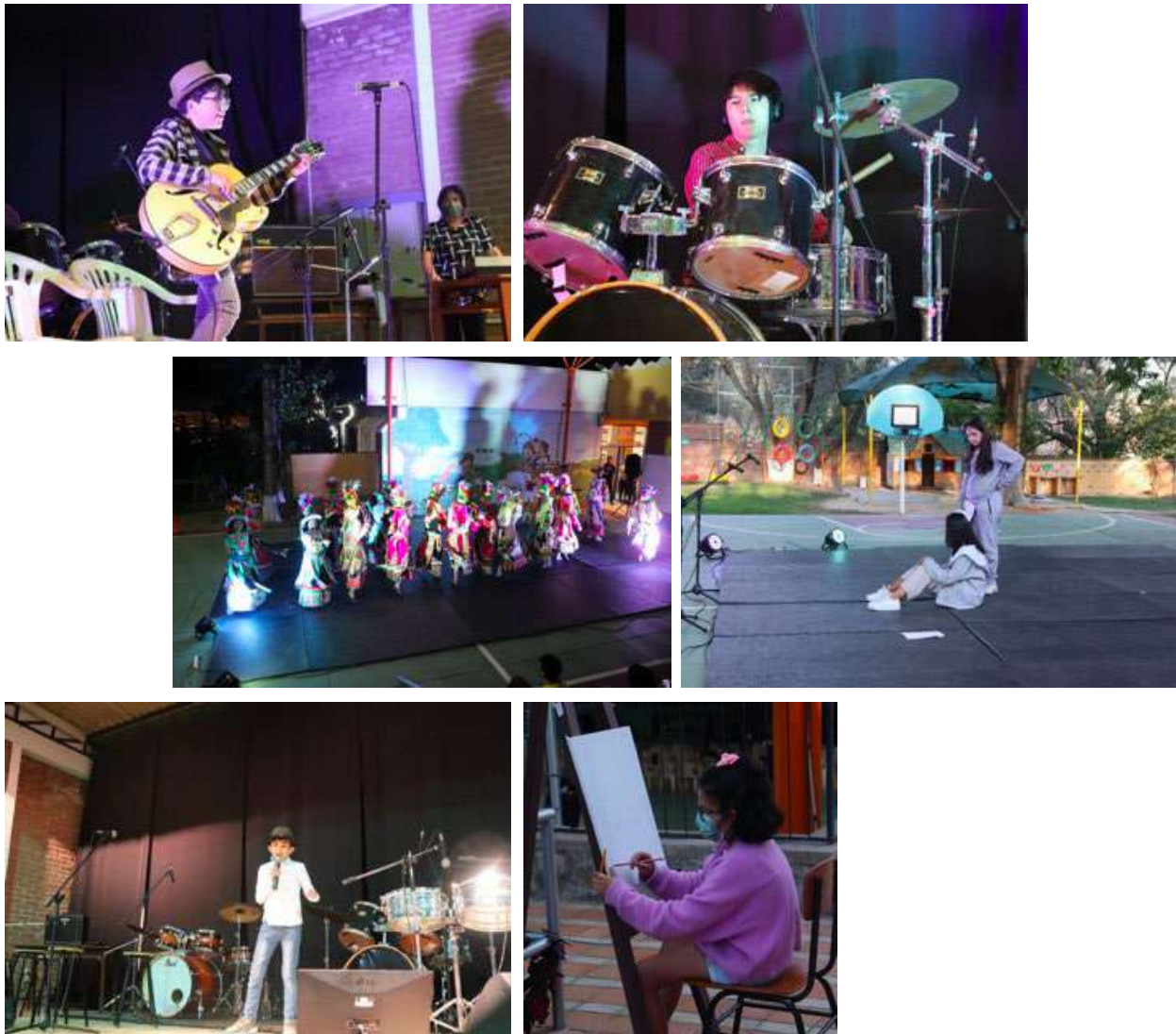
Estas actividades abrieron paso a la consolidación de un espacio de ensayos para los estudiantes, para fomentar la creación de bandas de rock y la práctica de música fuera del horario de clases.

La VERBENA FROEBELIANA, en conmemoración al aniversario de nuestra institución, se llevó a cabo después de tres años debido en primer lugar a los conflictos políticos por los que atravesaba el país y posteriormente por la pandemia. Es así que el año 2022 tuvimos la oportunidad de realizarla, con una asistencia masiva por parte de la comunidad toda.

De la misma manera, después de una pausa de tres años, se llevó a cabo la semana de AULAS ABIERTAS DEL ÁREA ARTÍSTICA donde los estudiantes tuvieron el espacio para demostrar las habilidades adquiridas durante la gestión.

Estas actividades fueron del pleno agrado de nuestros estudiantes y sus familias.

### JORNADA CULTURAL DE INVIERNO “SONNENWENDE” 2022



## MURALES (RESILIENCIA)



### B) EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTIVA

La educación física y deportiva es muy importante en niños y jóvenes porque promueve la salud física y mental, desarrolla habilidades físicas, fomenta la autoconfianza, la autoestima, el trabajo en equipo y la colaboración, además de reducir el estrés y la ansiedad. Es decir, incide en el bienestar general de niños y jóvenes.

Durante los meses de agosto y septiembre se participó en los JUEGOS DEPORTIVOS DE LA INTEGRACIÓN, con delegaciones en Fútbol, Baloncesto, Voleibol, Natación y Atletismo. Destacamos el rendimiento de nuestra Selección de Atletismo femenino en la prueba de 4x100 mts.

En el Nivel Inicial, en el mes de noviembre se tuvo las MINIOLIMPIADAS en las que los pequeñitos realizaron una exhibición de las destrezas motrices adquiridas durante la gestión 2022.

La inauguración del AÑO DEPORTIVO 2023 permitió organizar un acto engalanado por el bosque de banderas que coreografía la Promoción. Los niños de Inicial y Primaria disfrutaron de circuitos de destrezas motoras y los estudiantes de Secundaria participaron de partidos de basquetbol, futbol y voleibol.

La jornada contó con una carrera pedestre, demostración de taekwondo, baile con coreografía deportiva y partidos centrales de la selección del CAFF contra la selección de Fútbol del Colegio Anglo Americano y en Voleibol contra el Club Olympic.

Otra de las políticas del Colegio es fomentar y posibilitar que los estudiantes participen en diferentes competiciones a las que la práctica privada de disciplinas les permite llegar. Es el caso de hipismo, patinaje, esgrima, golf, natación, raquetball, tenis y tenis de mesa.

La participación en los Juegos Humboldt a realizarse en Junio de 2023 en el Colegio Alemán Andino de Bogotá, está posibilitando que nuestra delegación de dieciséis estudiantes incremente su entrenamiento en las disciplinas de atletismo, natación y voleibol. Estos juegos también permiten a nuestros estudiantes ampliar sus relaciones sociales y oportunidades académicas.



Selección femenina de atletismo prueba de relevo 4 x 100



Acto inaugurativo de los Juegos Estudiantiles de Integración



Selección de voleibol



Año deportivo



Ingreso de la tea olímpica



5to de Primaria Rot expresa su pasión por el deporte



**Delegación Juegos  
Humboldt 2023**



**Miniolimpiadas**



**Estudiante:  
Maria Isabel Gamboa  
4to Weiss de Secundaria  
Campeona en tenis en  
Sudamericano de Ecuador**

### **C) CONCURSO DE CUENTOS**

Con el objetivo de incentivar a la escritura en los estudiantes el mes de septiembre de 2023 se desarrolló el I Concurso de Cuentos CAFF, que abarcó el género de ficción/distópico, donde de 37 estudiantes inscritos se seleccionaron 17 cuentos finalistas y cuatro fueron ganadores.

Como primera versión la experiencia fue altamente positiva, pues los estudiantes demostraron una gran capacidad en su creatividad e impresionantes competencias de escritura literaria. El concurso concluyó con una premiación donde se realizó la lectura de uno de los cuentos ganadores y con la premiación de medallas y de libros.



## D) EDUCACIÓN EN CIENCIAS EXACTAS

En el segundo semestre de 2022 se recibió la gran noticia de la clasificación a la OLIMPIADA MUNDIAL DE ROBÓTICA a llevarse a cabo en Dormund – Alemania, donde dos estudiantes de Tercero de Secundaria, Fabricio Prudencio y Fernando Zimeri junto al Profesor Alejandro Orosco, consiguieron esta meritoria clasificación gracias a su esfuerzo y perseverancia constante, el cual también fue reconocido a nivel departamental en la distinción “Profesor Jaime Escalante” junto a cuatro estudiantes del colegio en el área de Informática y Robótica.

La participación en la 11° OLIMPIADA CIENTÍFICA ESTUDIANTIL en las áreas de Matemática, Astronomía y Astrofísica, Física, Química, Biología, Geografía e Informática dejó resultados alentadores pues se obtuvo la mención de honor y medallas en la fase departamental, mostrando una el nivel de nuestros estudiantes y el alto profesionalismo y compromiso de nuestros maestros del área de exactas.

La cantidad de nuestros estudiantes clasificados en la 11° Olimpiada Científica Estudiantil Plurinacional fue

ASIGNATURA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES CLASIFICADOS POR CURSO					
	1° SEC.	2° SEC.	3° SEC.	4° SEC.	5° SEC.	6° SEC.
MATEMÁTICA	3	6	5	6		1
FÍSICA			1	1	3	1
QUÍMICA		10	9	7	8	6
BIOLOGÍA		9	6	2	2	

ASIGNATURA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES CLASIFICADOS POR CATEGORÍA					
	NIVEL 2	A PRINCIPIANTE	A INTERMEDIA	A AVANZADA	B INTERMEDIA	B AVANZADA
INFORMÁTICA	9					
ROBÓTICA		3	10	4	4	2

El 28 de octubre se realizó la Feria CREATICAFF donde los estudiantes del Nivel Primario presentaron la exposición de distintos temas referidos a la producción de lechuga, remolacha, apio y otros, los cuales tienen derivados que son fundamentales en el cuidado de la salud integral. Los estudiantes del Nivel Secundario se vincularon al ámbito de ciencias y produjeron queso fresco, chocolates, licores, cerveza artesanal, helados, mermeladas, dulce de leche y otros productos.

El éxito de esta actividad se debió al esfuerzo y la creatividad, volviendo a brillar una vez más el área de exactas donde la innovación tecnológica y el hacer Ciencia son la base fundamental de nuestro conocimiento.

El PROYECTO SOCIO PRODUCTIVO concebido y desarrollado en el Colegio Alemán Federico Froebel retoma la vocación medioambientalista, productora de energías alternativas y cuidadora del agua, que está marcando la nueva imagen de la institución. Es por ello que se ha denominado nuestro PSP con el título de “Cuidamos la Salud y el Ambiente: Generando una Comunidad Educativa Resiliente, Sustentable y Ecológica” y permitió realizar una campaña de forestación el 1ro de octubre, Día del Árbol.

Como reconocimiento a este trabajo, la ONG norteamericana Water For People declaró al Colegio Alemán Federico Froebel “Guardián del Agua” por su compromiso con la conservación y gestión del agua, mostrando liderazgo en la implementación de soluciones sostenibles para el acceso al agua, saneamiento e higiene, lo cual inspira a que nuestras familias se unan a la lucha por la protección del agua.

Alrededor de este significativo título, cada profesor planifica iniciativas educativas complementarias al currículo nacional, con lo cual nuestros planes y programas regionalizados están en estrecha vinculación con las expectativas de formación que tiene la comunidad toda.



Actividad del Proyecto Socio Productivo



Diseñando la presentación de productos alimenticios





**Grupo de estudiantes participantes de la CREATICAFF**



**Preparación de chocolate artesanal**



**Lic. Víctor Fuentes del Ministerio de Educación entrega reconocimiento a nuestra selección de Robótica.**



**Stand de Primaria en el CREATICAFF**



**Procesamiento del perejil en la CREATICAFF de Primaria**



**6to de Primaria celebrando una exitosa jornada en el CREATICAFF**

## E) FORMACIÓN INICIAL CON EL MODELO DE FEDERICO FROEBEL

Friedrich Froebel (1782-1852) fue un educador alemán que es considerado uno de los pioneros de la educación infantil y el fundador del jardín de infancia. Froebel creía que los niños son seres activos que aprenden a través de la experiencia y la exploración del mundo que los rodea. Su enfoque pedagógico se centraba en el juego y la creatividad como herramientas fundamentales para el aprendizaje de los niños.

En el nivel Inicial partimos de considerar que el aprendizaje de los niños en sus primeros años de vida, es fundamental para su desarrollo, es por eso que, en el Colegio Federico Froebel, nos enfocamos en hacer su educación divertida, para que sea más atractiva para ellos, y por lo tanto más efectiva.

El nivel Inicial logra el desarrollo de los campos de conocimientos mediante el amor, y entusiasmo apoyado del juego, la exploración, la música, la expresión corporal, la actividad física y el alemán.

Se realiza la constante búsqueda de nuevas sensaciones, emociones y descubrimientos, potenciando las capacidades de los niños en el área motriz, social, afectiva, cognitiva y de lenguaje.

Es en este proceso que se han venido realizado con mucho éxito las ferias del nivel como ser la Feria de Matemática: “Festijuegos matemáticos”, ferias de creatividad y el festival Literario.

El currículo del nivel inicial está diseñado para permitir que los niños puedan aprender jugando al tiempo que fomentan los intereses individuales.

Se alienta a los niños para que participen y desarrollen la confianza necesaria para probar cosas nuevas.

Los niños disfrutan del juego libre para permitir que florezcan la creatividad e imaginación. Las maestras facilitan oportunidades para que los niños se involucren en la comprensión auditiva y el habla usando poemas, títeres, cantos, rimas y trabalenguas.





### 8.2.2. FOMENTO Y DESARROLLO DEL LIDERAZGO INTEGRAL

El fomento del liderazgo integral es de gran importancia en el mundo actual, ya que se necesita líderes que sean capaces de abordar los desafíos complejos y globales que enfrenta la sociedad en el siglo XXI.

El liderazgo integral se refiere a un enfoque holístico del liderazgo que considera no solo las habilidades técnicas y de gestión, sino también las habilidades sociales, emocionales y éticas. Un líder integral es capaz de inspirar y motivar a las personas, construir relaciones interpersonales efectivas, resolver conflictos, tomar decisiones éticas y responsables, y liderar con un propósito y visión claros.

Este trabajo, que ha sido transversal a la intervención de cada Nivel y Área, ha tenido mayor incidencia desde el Área de Humanidades y el Departamento de Seguimiento Pedagógico y Psicológico DSPP.

## **A) BOLMUN INTERNACIONAL 2022**

Cumpliendo con la tradición de nuestra institución se llevó a cabo el Modelo BOLMUN CAFF Internacional 2022 bajo los principios y enfoque froebeliano. La actividad se desarrolló en fechas 1, 2 y 3 de septiembre, donde participaron 6 observadores, 9 asesores y 176 delegados, de los cuales 142 fueron presenciales y 34 fueron virtuales.

Los delegados nos visitaron desde Santa Cruz, Oruro, La Paz, Tarija, Sucre y Cochabamba una delegación procedente de Paraguay y un Asesor argentino de la Delegación Internacional. También participaron 56 estudiantes entre Mesas, Logística, Pajes y Prensa, Además de 8 exalumnos del colegio que fungieron como presidentes. En la noche del 1ro se desarrolló el Cóctel de los 20 años en el jardín del centro de eventos Portales, con la presentación estelar del cuerpo de baile “Danzares Bolivia”.

Los asesores manifestaron el agradecimiento al trato y atención recibido y elogiaron el nivel y exigencia del modelo.

## **B) ELECCIÓN CECAFF 2023**

Se conformó el Tribunal Electoral Estudiantil entre los representantes de cada curso de la Unidad Educativa. Se desarrolló un debate presencial donde los tres frentes, en el marco del respeto y presentaron sus propuestas e intercambiaron preguntas. El debate fue moderado por el Área de Humanidades y contó con la presencia del Tribunal Electoral Estudiantil.

El día martes 7 de marzo se llevó a cabo la jornada de elecciones en las escuelas de cuarto grado de primaria hasta el sexto grado de secundaria, coordinada por los docentes y en pleno cumplimiento del protocolo establecido por el Tribunal Electoral Departamental en su charla del 22 de febrero. Este acto electoral fue 100% presencial, tras tres años de ausencia, y se llevó a cabo con total normalidad y transparencia.

Una vez finalizada la votación, se procedió al cómputo de votos. Los resultados fueron los siguientes: La Triple T obtuvo el 50.4% de los votos, equivalente a 275 votos. El segundo lugar fue para APA con el 38.5% de los votos (210 votos), seguido por PCM con el 8.6% de los votos (47 votos). Además, hubo un total de 12 votos nulos y 2 votos en blanco, representando el 2.2% y el 0.3% respectivamente.

En resumen, la jornada de elecciones fue un éxito, gracias a la coordinación entre los docentes, el Tribunal Electoral Departamental y los estudiantes. Los resultados finales se obtuvieron con total transparencia, lo que garantiza la representatividad de la elección en la institución educativa.

Deutsche Schule Friedrich Fröbel



Inauguración del BOLMUNCAFF



Estudiantes integrantes de Mesa



Delegación al BOLMUNPAZ



Delegación al NIPMUN



Directiva del CECAFF



Posesión del CECAFF

### **C) DESARROLLO DE HABILIDADES BLANDAS**

El Colegio Alemán Federico Froebel, desde su fundación buscó una educación dentro de un ambiente de respeto a la persona, tolerancia y cooperación, cultivando en ellos la calidad humana y formación de criterios (discernimiento de la realidad).

El impacto de la pandemia de la Covid-19 en la vida de los menores -niños y adolescentes- hizo necesario centrarse en el estrés psicosocial producido en niños y jóvenes por las circunstancias de la pandemia ha provocado malestar y patologías, con consecuencias muy diversificadas según la edad y las condiciones sociales y ambientales.

El Departamento de Seguimiento Pedagógico y Psicológico (DSPP) implementó un plan de reajuste de sus acciones, ante las condiciones en las cuales estudiantes retornaron a la presencialidad. Este trabajo tuvo una alta incidencia en el segundo semestre de 2022 y en el 2023 volvió a trabajar los mismos lineamientos de la gestión anterior ya que considera que es un ámbito que debe continuar siendo reforzado.

El DSPP realizó gestiones y coordinación con diferentes consultoras e instituciones para la realización de los talleres que comprenden el Plan ajustado del Departamento, con actividades preventivas para los cursos de los Niveles Primario y Secundario. Entre los componentes destaca el Proyecto de habilidades sociales post pandemia para estudiantes del Nivel Primario, así como el fortalecimiento de habilidades personales y sociales al retorno de la pandemia, con todos los estudiantes del CAFF.

Las temáticas trabajadas son el desarrollo personal y la tolerancia a la diversidad, adquisición de habilidades sociales, combate al bullying y cyber-bullying, la formación en valores, educación sexual y afectiva, reconocimiento de las emociones propias, proyecto de vida, umbrales de percepción respecto al uso de sustancias psicoactivas, cómo evitar la violencia, comunicación asertiva y empática entre pares y estrategias de contención emocional.

Entre las instituciones que nos colaboraron podemos nombrar a la Universidad Católica, Univalle, equipo de psicólogos de Aldeas SOS y las consultoras externas ACH-COM y SER-ESTAR BIEN.

El fomento del buen trabajo, autorregulación y autogestión de los estudiantes es un lineamiento transversal que hemos añadido en el 2023 y en el cual insistiremos en esta nueva gestión y las futuras.

Este trabajo hace a un nuevo liderazgo integral porque el talante de un líder joven debe comprender un equilibrio emocional saludable expresado en sus relaciones interpersonales con sus pares, canalizando positivamente sus afectos, emociones y sentimientos, considerando valores que mejoren su interrelación.



Taller de manejo de emociones en el Nivel Primario



Taller de habilidades blandas en San José de la Salle, municipio de Tiquipaya



Post que anuncia taller de combate al Ciberbullying



Taller de manejo de afectos, emociones y sentimientos

#### D) RADIO FEDERICO FROEBEL

Hemos iniciado la CAPACITACIÓN a los estudiantes de Secundaria que está a cargo de un experto internacional en la producción radial online, el Sr. Manuel Estrada, quien ha trabajado en estas tareas en África y América Latina y junto a los operadores universitarios, están entrenando en la definición de contenidos de programas radiales, redacción de guiones, cómo se adquiere el lenguaje radiofónico a través de la dicción, el equipamiento tecnológico, la edición de audio y su difusión.

Se cuenta con una SEÑAL DE PRUEBA con contenido musical, la que se modificará gradualmente con la producción de los estudiantes.



Plataforma de la radio online con señal de prueba



Capacitación a estudiantes de Secundaria en producción de radio online

### 8.2.3. GESTIÓN, MANEJO Y CONSOLIDACIÓN DIGITAL

La tecnología se ha convertido en una herramienta clave para la educación escolar en la actualidad. Su uso permite mejorar el proceso de aprendizaje, ya que proporciona nuevas formas de acceder a la información, colaborar con otros estudiantes y acceder a recursos de aprendizaje en línea.

Es en tal sentido que en el Colegio Alemán Federico Froebel trabajamos con la PLATAFORMA EDUCATIVA del Google Classroom, en la cual complementamos el soporte propio de la modalidad de atención presencial. En esta plataforma, los padres de familia pueden conocer las tareas, trabajo y que se tiene en cada curso.

En los casos de necesidad de adaptaciones y adecuaciones curriculares, el G-Classroom permite disponer actividades de aprendizaje personalizadas, acorde a las exigencias educativas de cada estudiante.

Se ha equipado los laboratorios de los niveles Primario y Secundario con COMPUTADORAS Y EQUIPOS para el trabajo en línea haciendo uso de diferentes aplicaciones, plataformas y sitios web relacionados con campos del conocimiento de asignaturas exactas.

La PLATAFORMA DE GESTION EDUCATIVA propia que el CAFF ha implementado, comprende los recursos que permite llevar de manera ordenada y eficiente toda la gestión pedagógica, la cual está vinculada con la Plataforma del Ministerio de Educación y comprende flujos comunicacionales para que docentes y padres de familia puedan coordinar citas de consulta, de seguimiento al rendimiento de sus hijos y la notificación de asistencia y cumplimiento de actividades formativas.

La tecnología se está incorporando de manera creciente en el Colegio, lo que permite mejorar el proceso de aprendizaje y preparar a los estudiantes para un mundo cada vez más digitalizado.



Entre los principales resultados podemos mencionar.

- El personal docente se ha cualificado para estar acorde a los nuevos adelantos tecnológicos, en las semanas pedagógicas de julio 2022, diciembre 2023 y enero 2024, con participación de expertos de la Universidad Católica y el Ministerio de Educación.
- Se cuenta con asistencia técnica de profesionales de la Universidad Católica, que dan talleres de capacitación en el uso del Chat-GPT a los docentes del área de Humanidades y educadores del Área de Exactas participan de la capacitación que la UPB lleva adelante en esta temática.
- Se ha incorporado el trabajo con herramientas de tecnología artificial para la enseñanza de Matemática a través de la plataforma EDUTEN de la Universidad de Turku de Finlandia.
- Se está trabajando con la herramienta informática neuronal científica del UDMath© con inteligencia artificial matemática booleana para educación científica tecnológica, desarrollada en la Universidad de Stuttgart de Alemania, lo que permitirá contar con textos digitales “calculables” en un mediano plazo.

De esta manera, podemos concluir que estamos avanzando hacia una educación científica dinámica del futuro, basada en inteligencias compartidas.



Jornada de capacitación docente



Laboratorio de computación



Impresoras 3D



Servidores de última generación

## 8.2.4. PROMOCIÓN DE HERRAMIENTAS EN EL ÁREA DE ALEMÁN

El fortalecimiento del Área de Alemán comprende las líneas de capacitación del personal, el fortalecimiento organizacional, hermanamiento internacional, mejora de la didáctica de enseñanza, incremento de los resultados cuantitativos, procesos internacionales de certificación y promoción de la cultura alemana.

### A) CAPACITACIÓN DOCENTE

Las profesoras de alemán Lucía Antezana y Carla Sejas ganaron una estadía de capacitación pedagógica a través del Servicio de Intercambio Pedagógico "Pädagogischer Austauschdienst (PAD) que consistió en una estadía de un mes en Alemania con asistencia a un colegio y trabajo coordinado con profesores alemanes.

El PAD es una organización que forma parte del Ministerio de Educación e Investigación de Alemania y que se dedica a la promoción del intercambio educativo y cultural entre Alemania y otros países.

Uno de los objetivos principales del PAD es la promoción del aprendizaje del idioma alemán en todo el mundo. Para ello, la organización ofrece programas de formación y capacitación para docentes de alemán, que van desde cursos de formación continua hasta programas de intercambio para docentes y estudiantes.

El PAD también es responsable de la administración del programa de Asistentes de Lengua Alemana (ALAs) en países de habla hispana, donde los ALAs ayudan a los profesores de alemán en las aulas y ofrecen una inmersión auténtica en la lengua y cultura alemanas.



Las profesoras Lucía Antezana y Carla Sejas



Carla Sejas comparte la cultura boliviana



Carla Sejas en su destino alemán



Lucía Antezana en Alemania

## B) FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

En este período se ha contado con el apoyo del Practicante alemán Vincent Moenikes, quien realizó clases de historia y literatura en alemán con los cursos 4º, 5º y 6º de Secundaria, así como también trabajó el tema de la Segunda Guerra Mundial en apoyo a la Exposición Litográfica “Judíos Notables”.

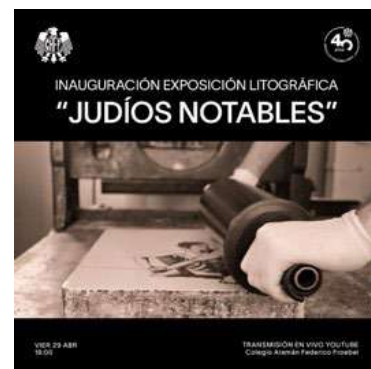
Vincent concluyó su estadía en Cochabamba a mediados de 2022 y actualmente contamos con los voluntarios Luisa Strauß y Julius Reinemann, quienes colaboran en el Área de Alemán y fungen de auxiliares de varios maestros de aula.

Los voluntarios llegan al CAFF gracias a Kulturweit, la que es una iniciativa del Servicio de Intercambio Académico Alemán (DAAD) que tiene como objetivo fomentar el diálogo intercultural y promover el intercambio entre Alemania y otros países del mundo.

Entre las actividades que Kulturweit apoya se encuentran proyectos de intercambio estudiantil, encuentros culturales, talleres y programas de voluntariado. Sus programas están dirigidos a jóvenes estudiantes, profesionales y personas interesadas en la cultura y el intercambio internacional.



Vincent Moenikes impartiendo clases de historia



Post de invitación a la Exposición Judíos notables



Llegada del voluntario  
Julius Reinemann



La voluntaria Luisa Strauß

### C) PROCESOS INTERNACIONALES DE CERTIFICACIÓN

Se han realizado los CAMPAMENTOS DE ALEMÁN preparatorios para el examen “DSD I” en el Hotel boutique “La Casa de Margarita” con la participación de aproximadamente 23 estudiantes de 5to y 6to de secundaria y para el examen DSD II en las oficinas de la Cooperación Alemana (GIZ) con la participación de cuatro estudiantes de 6º de Secundaria.

En agosto se tomó los EXÁMENES OFICIALES escritos “DSD I” y “DSD II” en octubre los exámenes oficiales A1 (primer nivel de lengua extranjera) con estudiantes de 6º de primaria y el Examen Oficial A2 para 60 estudiantes habilitados de los cursos 3º de Secundaria.

En septiembre se realizó la Charla informativa para el Studienkolleg de Marburg, con el apoyo de nuestra ex estudiante Renata Salinas y su jefa la señora Heibrock. La charla estuvo dirigida a estudiantes de 6º de Secundaria que habían dado los exámenes DSD I o DSD II.

En octubre de 2022 se llevó a cabo el examen de admisión a los Studienkollegs en la que participaron tres estudiantes de 6ºSec grupo avanzado, rindiendo las pruebas de alemán y matemáticas: Isabel Orías, Isabela Garrón y Nikolay Gonzales.

En marzo de 2023 se tomó los exámenes oficiales de Admisión a los Studienkollegs enviados por la nueva asesora pedagógica de la ZfA para la región andina, Sra. Friederike Groß, que benefició a las dos ex estudiantes Isabella Garrón y Natalia Villagomez de la Promoción 2022.



Campamento DSD I



Campamento DSD II



Examen A1



Examen A2



Examen DSD II



Examen interno A2

## D) PROMOCIÓN DE LA CULTURA ALEMANA

En abril de 2022 se realizó la inauguración de la EXPOSICIÓN “JUDÍOS NOTABLES” enviada por la Embajada Alemana y que recorrió distintos colegios alemanes e institutos culturales. En el colegio estuvo expuesta en los auditorios durante dos semanas.

El 3 de octubre se realizó la IZA DE BANDERA bilingüe con motivo de la Celebración del Día de la Reunificación Alemana”. En secundaria estuvo a cargo de estudiantes de 5º de secundaria, se entonó el Himno Alemán, se realizó una rememoración a los acontecimientos de la fecha y también se nombró a estudiantes que en el área de alemán tuvieron experiencias en la Alemania actual.

El curso 1º de Secundaria participó en la CREATICAFF con un “Flohmarkt”, el cual consiste en organizar un puesto de mercado de pulgas, muy típico de Alemania.

En octubre de 2022 nuestros estudiantes Natalia Villagomez (6ºSW) y Sebastián Cabezas (5ºSR), nos representaron en los debates en alemán llamados “JUGEND DEBATTIERT” llevado a cabo en el Colegio Alemán Mariscal Braun de La Paz. Los estudiantes asistieron acompañados de la profesora Annemarie Uhlig.

El Intercambio Escolar que posibilita la estadía de estudiantes del CAFF en Alemania se realiza a través de varias instituciones entre las que destaca Amigos de la Cultura.



Exposición litográfica Judíos Notables



Jugend debattiert



Promoción d intercambio escolar



Flohmarkt (mercado de pulgas) en la CREATICAFF

## E) HERMANAMIENTO INTERNACIONAL

La BECA EMBAJADA ALEMANA 2022 benefició a la estudiante de 5º de Secundaria Natalia Arandia, quien pudo acceder a la estadia en Alemania en los meses de junio y julio.

Por otra parte, a través de una propuesta del ex estudiante Juan Manuel Pardo que estudia en una universidad en Alemania, se logró reunir un grupo de 14 estudiantes interesados en trabajar de manera extra en un PROYECTO CON ESTUDIANTES ALEMANES.



Natalia Arandia



Postulación a la Beca Embajada Alemana 2023

## F) ALIANZAS QUE SUMAN

La nueva visión estratégica que se ha impreso al CAFF entiende que no podemos caminar solos sino debemos fortalecer alianzas con instituciones hermanas y amigas, que nos permita sumar.

Estas alianzas se han dado mediante convenios y también mediante el fortalecimiento de hermanamientos.

Recordemos que en el Informe 2021-2022 se reportó la suscripción de un convenio de Cooperación Interinstitucional con el Instituto Cultural Boliviano Alemán de Cochabamba ICBA, que le permite gozar de los mayores descuentos a estudiantes, exalumnos, profesores y administrativos del CAFF.

Luego, al mes siguiente, en marzo de 2022, se suscribió un Convenio con la Universidad Panamericana de México que permite la otorgación de media beca a un estudiante del Federico Froebel.

Luego de estos dos hitos, podemos mencionar que hemos dado nuevos pasos en beneficio de nuestra comunidad.

Se suscribió un Acuerdo amplio de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Mayor de San Simón a través de la Carrera de Comunicación Social y la Cooperativa Educativa Federico Froebel, lo que está permitiendo contar con practicantes que están desarrollando la señal de la Radio online Froebel y recibir asistencia técnica en esta materia desde la casa superior de estudios.



Convenio suscrito



Gran representación de ambas instituciones

También se suscribió con la Universidad Privada Boliviana un Acuerdo de colaboración que le permite al Colegio recibir procesos de orientación vocacional, información profesiográfica, generación de espacios de experiencias académicas, pruebas de diagnóstico académico y orientación estratégica como la incorporación de la inteligencia artificial en procesos



Acuerdo firmado



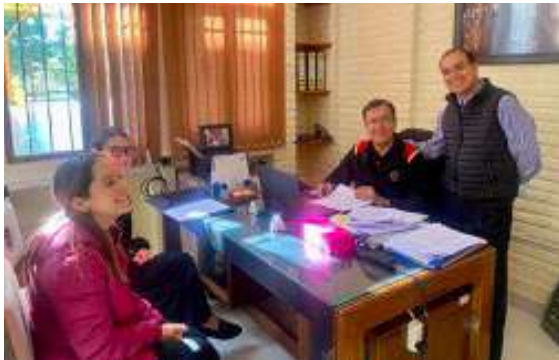
Suscripción del Acuerdo junto al Rector Francisco Mayorga



Se suscribió un Convenio de Cooperación Interinstitucional con el Distrito Scout Cochabamba que permite que el Grupo Scout Panda trabaje en el CAFF los días sábados por la tarde con sus modelos de formación integral, con lo cual retorna al Colegio este movimiento mundial que busca desarrollar el potencial de los jóvenes y promover su formación integral en lo físico, intelectual, emocional, social y espiritual.



En la gestión 2023 se pudo obtener una mejora del Convenio entre la Universidad Panamericana de México y el Colegio Alemán Federico Froebel, ya que la beca de excelencia que en la anterior versión suscrita ascendía a un beneficio del 50%, en esta oportunidad subió al 80% para el mejor estudiante que proponga el Consejo Directivo, siempre que el estudiante cuente con un promedio mayor a 90 sobre 100.



Una visita al Colegio Alemán Mariscal Braun de La Paz permitió realizar una evaluación conjunta de los desafíos propios del retorno a la educación presencial. También se pudo conocer la oferta de formación técnica superior trilingüe que se tiene en comercio internacional y su metodología de inmersión para el aprendizaje acelerado de la lengua alemana.



También se pudo tener un productivo encuentro con los responsables del Colegio Alemán Santa Cruz, que permitió conocer aspectos pedagógicos como la organización por áreas y niveles, el bachillerato internacional alemán y el régimen escolar. Este intercambio de conocimientos y experiencia entre partes generó resultados de enriquecimiento mutuo.



Consejo académico



Encuentro de ambos presidentes



El Nivel Inicial



Trabajos en el área artística

No es menor detalle hacer conocer que en el mes de abril de 2023, con motivo de la celebración de los cien años de existencia del Colegio Alemán Oruro, se pudo visitar esta institución educativa hermana y ser parte de la XII edición de la Feria nacional del Libro infantil y Juvenil que contó con la presencia de autores de La Paz, Oruro, Cochabamba, Potosí y Sucre. Se aprovechó la oportunidad para entregar a su Directorio una plaqueta conmemorativa.

Por otra parte, se pudo conocer gratuitamente la iniciativa que el Colegio Alemán Oruro tiene en la implementación de una radio escolar online a la que se hará seguimiento para intercambiar experiencias y aprendizajes exitosos.



Entrega de plaqueta



Conociendo el nuevo Auditorio



Feria nacional del libro infantil y juvenil



Clausura de la Feria del libro

También se tuvo un encuentro entre las promociones del Colegio Laredo y el CAFF en el cual analizaron los efectos de la pandemia en la juventud a nivel social, educativo, emocional y personal, con toda la consecuencia que ello tiene en los proyectos de vida. La jornada de convivencia concluyó con un partido de fútbol.



Ambientes del Laredo



Trabajo en grupo



Las dos promociones



Una de las plenarios

A inicios del 2023 la Unidad Educativa Adventista de Vinto estrenó nuevos ambientes e infraestructura, la cual fue catalogada entre las más modernas del país, por lo que hicimos una visita para felicitar por la iniciativa e inversión y pusimos nuestra disposición para posibilitar mesas de intercambio de experiencia entre docentes de nuestras unidades, sobre todo en lo que refiere a la incorporación de la tecnología en los procesos formativos.



El director general nos da la acogida



Conociendo la nueva infraestructura

Se asistió al festejo de los 100 Años del Colegio Alemán Mariscal Braun.



## G) NUEVA DIRECTIVA DE PADRES DE FAMILIA

Los representantes de padres de familia eligieron a su Directiva 2023, la cual quedó conformada de la siguiente manera:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
PRESIDENTA	XIMENA YOMAR URQUIETA PARDO
VICE PRESIDENTA	DANIELA PEREIRA PUENTE
PRIMERA VOCAL	GABRIELA JEANETTE RIVERA ADRIAZOLA
SEGUNDA VOCAL	SILVIA MAGALY ENCINAS ANTEZANA
TERCERA VOCAL	ALINA INGRID CABALLERO VARGAS



## H) CENTRO DE ESTUDIANTES 2023



CECAFF 2023 recién posesionado

Frente estudiantil Triple T en campaña



Lectura de resultados electorales



Certificado en mano

## H) MINIBOLMUN 2023



## 9. ANEXOS

### COOPERATIVA EDUCACIONAL "FEDERICO FROEBEL" R.L.

#### NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

##### NOTA 1 PERSONERIA, NATURALEZA Y ESTATUTOS

LA COOPERATIVA EDUCACIONAL "FEDERICO FROEBEL" R.L., se constituyó en fecha 21 de diciembre de 1982 mediante Resolución de Consejo No. 02414 como COOPERATIVA EDUCACIONAL FEDERICO FROEBEL LTDA., que por disposición de adecuación a la Ley No 356 , se modifica a COOPERATIVA EDUCACIONAL "FEDERICO FROEBEL R.L.", y aprueba el Estatuto, según Resolución Administrativa No H-2º FACE –No162/2017 de fecha 29 de diciembre de 2017 y Número de Identificación Tributaria (NIT) 1023219029 con domicilio legal en la Calle Capuchinas esq. Madre Perla Zona Alto Aranjuez.

La Cooperativa tiene vigencia indefinida, pudiendo disolverse de conformidad a sus Estatutos y a la Ley General de Sociedades Cooperativas.

Conforme al Art 3 del Estatuto, y Art. 55 de la Constitución Política del Estado y Arts. 4, 6 y 111 de la Ley General de Cooperativas, la **COOPERATIVA EDUCACIONAL "FEDERICO FROEBEL R.L.**, es una asociación **SIN FINES DE LUCRO**, de personas que se asocian voluntariamente, fundada en el trabajo solidario y de cooperación, para satisfacer las necesidades de educación y formación con estructura y funcionamiento autónomo democrático.

Conforme al Art 5, del Estatuto, al amparo de la normativa de referencia la suscrita cooperativa de primer grado se denomina **Cooperativa Educativa "Federico Froebel" R.L.**, pertenece al sector de servicios y su clase es Educativa. Está integrada por personas dedicadas a la actividad educativa que cumplen con las condiciones exigidas por la Ley General de Cooperativas sus Reglamentos y el presente estatuto.

**Conforme al Art 10, el objeto**, de la Cooperativa Educativa "Federico Froebel" R.L., tendrá como objeto principal, la prestación del servicio de educación dentro el subsistema de Educación Regular que abarca los



niveles Inicial, Primaria y Secundaria, en el marco de la Ley N°070 Ley Avelino Siñani y Elizardo Pérez.

**Conforme al Art 11, las actividades,** adicionalmente realizara las siguientes actividades

- a) Promover y fomentar la actividad educativa orientada a la Educación Regular; para satisfacer las necesidades de educación de las asociadas y asociados de la cooperativa.
- b) Obtener créditos nacionales y/o extranjeros para cumplir y mejorar las actividades de educación y servicios en la cooperativa, destinadas a la adquisición equipos, personal, medios de transporte y otros necesarios.
- c) Propiciar y difundir entre sus asociados una adecuada orientación y práctica del cooperativismo, como también sobre las técnicas de la administración, y educación de forma personal en beneficio de la cooperativa.
- d) Buscar la integración con las demás cooperativas de su clase, locales, regionales, departamentales y nacionales con el objeto de mejorar la educación, estableciendo relaciones sociales y económicas con otras.
- e) Obtener asistencia técnica para el logro de las actividades propuestas.
- f) Suscribir contratos de bienes y servicios con empresas de carácter público y privado, nacionales y/o internacionales.
- g) Fomentar la participación de las Asociadas y los Asociados en todas las actividades desarrolladas por la cooperativa.
- h) Implementar sistemas especiales y modernos de educación y formación.
- i) Viabilizará la firma de convenios programas de intercambios educativos, culturales y deportivos con Entidades públicas y/o privadas sean nacionales o extranjeras incidiendo particularmente con entidades de la República Federal de Alemania.
- j) Promover y difundir los principios y la práctica del Cooperativismo.
- k) Fomentar el espíritu de solidaridad y ayuda mutua entre las asociadas y los asociados.
- l) Crear una conciencia cooperativa entre las asociadas y los asociados, sus dependientes y la comunidad en general.
- m) Conformar emprendimientos asociativos de acuerdo con el Artículo 80 de ley general de cooperativas y la aprobación de la Asamblea General.
- n) Realizar cualquier otra actividad compatible, con los fines que se propone acorde al presente Estatuto y su reglamentación.

## NOTA 2

### BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros de la Cooperativa de Servicios para la Educación "Federico Froebel" R.L. Fueron ajustados a moneda constante, reconociendo en forma integral los efectos de la inflación. El índice utilizado para actualizar los rubros monetarios es la cotización del boliviano respecto al dólar estadounidense para los rubros no monetarios en función a la cotización de las ufv's.

El mismo es coincidente con los principios de contabilidad generalmente aceptados de la Norma No. 3 "Ajustes de los Estados Financieros por la Inflación", emitido

por el Consejo Técnico Nacional de Auditoría y Contabilidad, del Consejo de Auditores de Bolivia.

Así mismo, los Estados financieros se encuentran confeccionados tomando en cuenta la resolución del Consejo Técnico de Auditoría y Contabilidad 10.0002/08 y 10.0004/08 que modifican la norma contable 3 y 6

Para la elaboración de los estados financieros al 31 de diciembre de la presente gestión se dio cumplimiento a la normativa vigente en el D.S.24051 que en el Art.38 hace referencia a la expresión de los Estados Financieros en moneda constante aplicando la actualización en función a la variación de la UFV.

## NOTA 3

### CRITERIOS DE VALUACIÓN

#### a) Valuación de activos y pasivos en moneda extranjera

Los activos y pasivos en moneda extranjera, se valúan al tipo de cambio oficial de compra vigente a la fecha de cierre. Al 31 de diciembre de 2022, Bs. 6.96 por \$us. 1. La "Diferencia de Cambio" resultantes de este procedimiento de actualización se registran en los resultados del ejercicio.

#### b) Valuación de Inversiones

Las inversiones están registradas a su costo de adquisición y fueron actualizados al 31 de diciembre de 2022 en función de las variaciones en la cotización oficial del dólar estadounidense.

Para la actualización del valor de las acciones telefónicas en Comteco de acuerdo a valor de mercado, se realizó la previsión por desvalorización.

c) **Activos Fijos**

Los activos fijos fueron contabilizados a su costo de adquisición, los mismos que fueron actualizados al 31 de diciembre del 2022 en función de las variaciones de las ufv's respecto al boliviano, entre la fecha de incorporación y la de cierre.

La correspondiente depreciación acumulada actualizada, es calculada por el método de línea recta, aplicando tasas anuales suficientes para distinguir los valores al final de la vida útil estimada.

La contrapartida neta de la actualización fue imputada a la cuenta de resultados, denominada "Ajuste por Inflación y Tenencia de Bienes".

También se procedió a realizar el correspondiente inventario físico del activo fijo al 31 de diciembre 2022

Los gastos de mantenimiento son cargados a los resultados del ejercicio en que se incurren, y las reparaciones, renovaciones y mejoras, que extienden la vida útil de los bienes son incorporadas al costo del activo.

d) **Previsión para beneficios sociales**

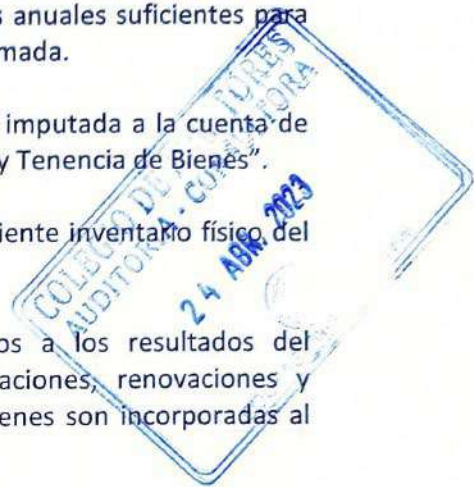
La previsión para beneficios sociales se constituye para todo el personal por el total del pasivo devengado al cierre de cada ejercicio. Según disposiciones legales vigentes, transcurridos los cinco años de antigüedad en su empleo, el personal ya es acreedor a la indemnización, equivalente a un mes de sueldo por año de antigüedad, incluso en los casos de retiro voluntario.

e) **Patrimonio**

El total del patrimonio existente al cierre del ejercicio anterior, se actualiza en función de la variación en la cotización oficial de las ufv's respecto a la moneda nacional ocurrida entre ambas fechas.

Aplicando las modificaciones realizadas a las Normas 3 y 6 de contabilidad se realizó la reclasificación de las cuentas de patrimonio, incorporando las cuentas Ajuste de Capital y Ajuste de reservas patrimoniales para que reflejen los cambios por las variaciones de la cotización de las ufv's respecto a la moneda de curso legal.

Esperando cambios en las disposiciones legales vigentes la cuenta ajuste global al patrimonio se encuentra pendiente de ajuste.



f) **Resultados**

La Cooperativa determina los resultados del ejercicio de acuerdo con lo dispuesto por la norma contable No. 3 y 6 emitidas por el Consejo Técnico de Auditoría y Contabilidad reexpresando en moneda constante el valor de cada una de las líneas del estado de resultados. En la cuenta "Ajuste por Inflación y Tenencia de Bienes" se expone el resultado neto por exposición a la inflación durante el ejercicio para las cuentas no monetarias y para las cuentas en moneda extranjera se emplea la cuenta beneficios y pérdidas de cambio.

**NOTA 4**

**DISPONIBLE**

Al 31 de diciembre del 2022 y 2021, su composición es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
<b>BANCOS</b>		
Bancos moneda nacional	502.180	565.777
Bancos moneda extranjera	1.826.373	1.786.131
Caja de ahorro moneda extranjera	857.998	482.243
Caja de ahorro moneda nacional	729.611	581.976
<b>TOTAL DISPONIBLE</b>	<b>3.916.163</b>	<b>3.416.128</b>

**NOTA 5**

**EXIGIBLE**

La composición del rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021, es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Cuentas por cobrar pensiones asociados	621.996	583.103
Deudores varios	17.578	77.548
Cuentas por cobrar asociados en proceso de retiro	118.320	206.247
Cuentas por cobrar Plan de Pagos Covid-19	18.119	92.843
Entregas con cargo a rendición	22.763	2.956
Anticipos sobre contratos M.E.	34.859	35.376
Anticipos sobre contratos M.N	0.00	15.458
Créditos fiscales	68.559	57.718
Intereses por cobrar M.E.	5.201	3.560
<b>TOTAL EXIGIBLE</b>	<b>907.395</b>	<b>1.074.809</b>

**NOTA 6 REALIZABLE**

La composición del rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021, es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Almacén administrativo pedagógico	52.702	61.802
<b>TOTAL REALIZABLE</b>	<b>52.702</b>	<b>61.802</b>

**NOTA 7 ACTIVO FIJO**

La composición del rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022			2021 (Reexpresado)		
	VALOR HISTÓRICO ACTUALIZADO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	ACTIVO FIJO NETO	VALOR HISTÓRICO ACTUALIZADO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	ACTIVO FIJO NETO
Edificaciones	17.398.591	9.787.085	7.611.506	17.387.754	9.346.295	8.041.460
Equipos de computación	1.428.611	1.091.867	336.744	1.118.611	94.677	176.935
Herramientas	37.303	36.009	1.293	37.302	34.823	2.480
Instalaciones	728.994	419.771	309.223	623.630	368.661	254.969
Muebles y enseres	2.541.071	1.723.875	817.196	2.163.066	1.860.570	302.495
Vehículos automotores	216.318	216.317	1	216.183	216.182	1
Material y Equipo deportivo	92.129	37.280	54.848	92.115	28.063	64.051
Equipo didáctico	237.495	221.025	16.470	229.582	216.314	13.267
Biblioteca	241.357	0.00	241.357	241.511	0.00	241.511
Terrenos	1.915.913	0.00	1.915.913	1.914.720	0.00	1.914.720
<b>TOTAL ACTIVO FIJO</b>	<b>24.837.782</b>	<b>13.533.229</b>	<b>11.304.552</b>	<b>24.024.473</b>	<b>13.012.584</b>	<b>11.011.888</b>

**NOTA 8****INVERSIONES**

La composición del rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Valor nominal acción telefónica Comteco	11.136	11.301
Previsión desvalorización acción telefónica	9.744	9.889
Valor neto acciones telefónicas Comteco	20.880	21.190
Depósito a plazo fijo Banco Mercantil Santa Cruz M/E	703.181	709.957
<b>TOTAL</b>	<b>724.061</b>	<b>731.146</b>

**NOTA 9****OTROS ACTIVOS**

La composición del rubro al 31 de diciembre del 2022 y el 2021 es la siguiente:

En la presente gestión se suscribieron contratos para la implementación de una planta de tratamiento de aguas grises e instalación de paneles solares.

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Seguros anticipados	25.963	68.117
Obras en construcción-tratamiento aguas	0.00	10.140
Otros gastos diferidos	2.077	362
Instalación –Paneles Solares	892	905
Contratos adquisición activo fijo	0.00	316.056
Aplicación móvil (app-caff)	22.783	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>51.715</b>	<b>395.581</b>

**NOTA 10****CUENTAS POR PAGAR**

La composición de este rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Pensiones Anticipadas	344	10.221
Embajada alemana ZFA	142.081	198.556

Comteco servicio telefónico	476	242
Sedem- subsidios	2.000	4.059
Mejoramiento docente	9.213	14.198
Elfec energía eléctrica	5.308	5.341
Servicio de internet	6.264	3.841
Pago socios a cta. textos alemán-Aportes	0.00	794
Varios	443.144	408.147
Fondo renovación Bus	107.644	109.241
<b>TOTAL</b>	<b>716.473</b>	<b>754.640</b>

**NOTA 11 OBLIGACIONES SEGURO SOCIAL**

La composición de este rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Caja Nacional de Salud 10%	39.416	38.048
Provivienda 2%	7.782	7.527
Adm. Fondo de Pensiones A.F. P	50.900	46.090
A.F.P fondo solitario	13.619	13.179
<b>TOTAL</b>	<b>111.718</b>	<b>104.844</b>

**NOTA 12 OBLIGACIONES IMPOSITIVAS**

La composición de este rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Impuesto a la propiedad de bienes inmuebles	113.891	127.340
Licencia de funcionamiento	0.00	5.560
IVA Debito Fiscal	0	107.172
Retención Impto. a las Transacciones	606	587
Retención Impto. Utilidades	2.286	2.339
Impuesto a las Transacciones por pagar	124	13.215
<b>TOTAL</b>	<b>116.907</b>	<b>256.213</b>

**NOTA 13 TRAMITE CONFEDERACION COOPERATIVAS**

La composición de este rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Tramite Confederación Cooperativas	5.000	5.074
<b>TOTAL</b>	<b>5.000</b>	<b>5.074</b>

**NOTA 14 OTROS PASIVOS**

La composición del rubro al 31 de diciembre 2022 y 2021 es el siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Cuentas por pagar M.E.	6.970	29.189
Cuota admisión 2023	271.318	229.713
Pensiones Diferidas	0.00	17.517
<b>TOTAL</b>	<b>278.288</b>	<b>276.419</b>

**NOTA 15 DEVOLUCION SOCIOS PROCESO RETIRO**

Esta cuenta refleja el procedimiento adoptado cuando un socio ha solicitado compensación de pensiones y cuyo retiro como socio será notificado a la AFSCOOP en la asamblea de la siguiente gestión.

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Devolución socios proceso retiro	0.00	23.255
<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>23.255</b>

**NOTA 16 ASOCIADOS EN PROCESO DE INCLUSION**

Esta cuenta refleja el aporte de Bs. 13.920.- que cancelan los asociados postulantes para ingresar a la cooperativa, mediante aprobación de acta de inclusión de asociados nuevos.

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Asociados en proceso de inclusión	626.400	536.808
<b>TOTAL</b>	<b>626.400</b>	<b>536.808</b>



**NOTA 17****CUENTAS POR PAGAR ASOCIADOS LARGO PLAZO M/E**

Corresponde a los aportes realizados por socios pasivos que no han hecho efectivo el cobro de dichos aportes su composición al 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Cuentas por pagar asociados largo plazo m/e vigente	16.928.871	16.466.434
Cuentas por pagar asociados largo plazo m/e	-16.418.912	-15.915.229
<b>TOTAL</b>	<b>509.959</b>	<b>551.205</b>

**NOTA 18****PREVISIÓN PARA BENEFICIOS SOCIALES**

La composición de este rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Previsión para beneficios sociales	968.714	827.604
<b>TOTAL</b>	<b>968.714</b>	<b>827.604</b>

**NOTA 19****COMPOSICION PATRIMONIO**

En aplicación de los estatutos homologados por la AFSCOOP se procedió con la recomposición del patrimonio de la siguiente manera:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Fondo Social	7.456.248	7.487.769
<b>TOTAL</b>	<b>7.456.248</b>	<b>7.487.769</b>

**FONDO SOCIAL POR CAPITALIZAR**

La composición de este rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Fondo social por capitalizar	626.415	635.709
<b>TOTAL</b>	<b>626.415</b>	<b>635.709</b>

#### AJUSTE DE CAPITAL

El saldo de esta cuenta al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Ajuste de capital	576.229	451.196
<b>TOTAL</b>	<b>576.229</b>	<b>451.196</b>

#### RESERVAS PATRIMONIALES

La composición de este rubro al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Fondo de reserva 10%	395.533	382.155
Fondo de educación 5%	170.691	166.138
Fdo. Asist. y prev. social 5%	166.976	159.831
Reserva para revaluos técnicos	223.562	226.879
Ajuste global al patrimonio	257.434	261.254
<b>TOTAL</b>	<b>1.214.196</b>	<b>1.196.257</b>

#### AJUSTE DE RESERVAS PATRIMONIALES

El saldo de esta cuenta al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Ajuste reservas patrimoniales	1.231.794	1.214.304
<b>TOTAL</b>	<b>1.231.794</b>	<b>1.214.304</b>

### RESULTADOS ACUMULADOS

El saldo de esta cuenta al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Resultados Acumulados	2.366.533	2.481.068
<b>TOTAL</b>	<b>2.366.533</b>	<b>2.481.068</b>

### RESULTADO DE LA GESTION

El saldo de esta cuenta al 31 de diciembre del 2022 y 2021 es la siguiente:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Resultado de la gestión	151.715	-111.013
<b>TOTAL</b>	<b>151.715</b>	<b>-111.013</b>

#### NOTA 20

### INGRESOS OPERATIVOS

Los ingresos operativos al 31 de diciembre 2022 y 2021 son los siguientes:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Ingreso por pensiones	7.274.744	6.127.026
<b>TOTAL</b>	<b>7.274.744</b>	<b>6.127.026</b>

#### NOTA 21

### INGRESOS NO OPERATIVOS

Los ingresos no operativos al 31 de diciembre 2022 y 2021 son los siguientes:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Ingreso por multas	191.010	151.533
Intereses bancarios	16.368	16.119
Ingresos pro-equipamiento	292.583	287.693
Reserva de plaza	3.647	20.155
Ingresos varios	15.129	9.338
Ingresos aviso extemporáneo	33.735	20.052

Fotocopias	1.319	542
Ganancia en Venta Activo Fijo	630	111
Actividades deportivas y culturales	12.509	900
Casilleros	7.482	22
Carnet y tramite AFSCOOP	9.570	10.840
Ingreso Actividades complementarias*	726.779	722.014
<b>TOTAL</b>	<b>1.310.762</b>	<b>1.239.322</b>

\* En la presente gestión con el objetivo de equilibrar el presupuesto operativo producto de la restructuración del costo de las pensiones escolares, se estableció el cobro de un aporte complementario por alumno.

#### NOTA 22 GASTOS PROCESO ACADEMICO

Los egresos correspondientes a este grupo presentan al 31 de diciembre 2022 y 2021 el siguiente detalle:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Gastos por sueldo personal docente-administrativo	1.623.647	1.622.945
Materiales y suministros de educación	202.075	26.587
Gastos por sueldo personal Docente	3.729.410	3.538.066
<b>TOTAL</b>	<b>5.555.132</b>	<b>5.187.597</b>

#### NOTA 23 GASTOS ADMINISTRATIVOS

Los gastos administrativos al 31 de diciembre 2022 y 2021 se encuentran conformados de la siguiente manera:

DETALLE	2022 Bs.	2021 Bs (Reexpresado)
Total Gastos por sueldo Administración	1.031.879	920.949
Material de Trabajo Administración	48.055	46.418
<b>TOTAL</b>	<b>1.079.934</b>	<b>967.366</b>

**NOTA 24 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, INHERENTES A LA COOPERATIVA**

Por mejor exposición en la presente gestión se procedió a exponer los ingresos y egresos de las actividades complementarias, gastos inherentes a la cooperativa y anuario.

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs (Reexpresado)
Ingreso Actividades complementarias	361.762	102.893
Actividades Complementarias	-288.407	-97.360
<b>TOTAL</b>	<b>73.355</b>	<b>5.533</b>

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs (Reexpresado)
Ingreso Actividades Cooperativa	139.865	233.438
Gastos Inherentes a la Cooperativa	-151.054	-217.666
<b>TOTAL</b>	<b>-11.189</b>	<b>15.732</b>

**NOTA 25 GASTOS OPERATIVOS**

Los gastos operativos son aquellos en los que la Institución incurre para su normal desenvolvimiento y al 31 de diciembre 2022 y 2021 se encuentran conformados de la siguiente manera:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Servicios contratados	76.242	67.483
Implementos de limpieza e impacto Covid	33.858	32.538
Servicios públicos y comunicación	177.884	169.308
Gastos mantenimiento	272.857	58.183
Gastos legales y trámite	10.386	11.641
Comisiones y gastos bancarios	21.792	10.205
Publicaciones, suscripciones	10.899	15.053
Servicio té y refrigerio	25.762	17.180
Impuesto a las transacciones	66.576	55.831
Seguridad Física	138.031	100.187
Depreciación activo fijo	734.206	639.348
Bioseguridad covid-19	22.912	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>1.591.404</b>	<b>1.176.957</b>



**NOTA 26 GASTOS VARIOS****ALUMNOS BECADOS**

En la presente gestión dando cumplimiento a disposiciones gubernamentales se otorgó becas a los terceros y cuartos hijos de aquellos socios que postularon a una beca socio-económica, así como, a los tres alumnos del nivel primario y secundario con mejores promedios.

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Alumnos Becados	-193.782	-90.216
<b>TOTAL</b>	<b>-193.782</b>	<b>-90.216</b>

**NOTA 27 PROGRAMA AG**

Con el objetivo de reforzar los conocimientos de los alumnos en varias disciplinas es que se impartieron clases complementarias a los alumnos que solicitaron el servicio.

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Ingresos programa AG	31.372	0.00
Egresos programa AG	-29.686	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>1.687</b>	<b>0.00</b>

**NOTA 28 IMPRESIÓN ANUARIO**

En la gestión 2022 se reincorporo la impresión de anuarios otorgando un ejemplar por asociado:

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Otros ingresos no operativos-Anuario	61.778	0.00
Impresión Anuario	-59.569	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>2.209</b>	<b>0.00</b>

**NOTA 29 RESERVAS DE LEY**

Dando cumplimiento a estatutos en función a la obtención de utilidades en la gestión se procedió con la aplicación de las reservas de ley.

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Reserva legal 10%	-18.964	0.00
Reserva Fondo Educación 5%	-9.482	0.00
Reserva Fondo asistencia y previsión social 5%	-9.482	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>-37.929</b>	<b>0.00</b>

**NOTA 30 OTROS INGRESOS – GASTOS NO OPERATIVOS****BENEFICIOS PERDIDA DE CAMBIO**

Esta cuenta refleja los efectos por la exposición al dólar estadounidense y la Unidad de fomento a la Vivienda, al 31 de diciembre 2022 y 2021 se encuentra conformado de la siguiente manera.

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Ajuste por inflación y tenencia de bienes	-54.663	-20.550
Diferencia de cambio	422	129
<b>TOTAL</b>	<b>-55.085</b>	<b>-20.422</b>



### AJUSTES POR REEXPRESION Ufv's

DETALLE	2022	2021
	Bs.	Bs. (Reexpresado)
Ingresos por re expresión Ufv's	79.389	20.765
Gastos por re expresión Ufv's	-65.977	-19.141
<b>TOTAL</b>	<b>13.412</b>	<b>1.624</b>


#### NOTA 31

#### HECHOS POSTERIORES

La institución no cuenta con hechos posteriores relevantes a la conclusión de la elaboración de los Estados Financieros confeccionados al 31 de diciembre 2022.



  
Lic. Paola López S.  
CONTADORA  
Mat. Prof. 03-CC 50

  
Lic. Rodrigo Cortez M.  
GERENTE GENERAL  
Mat. Prof. CAUB-2006





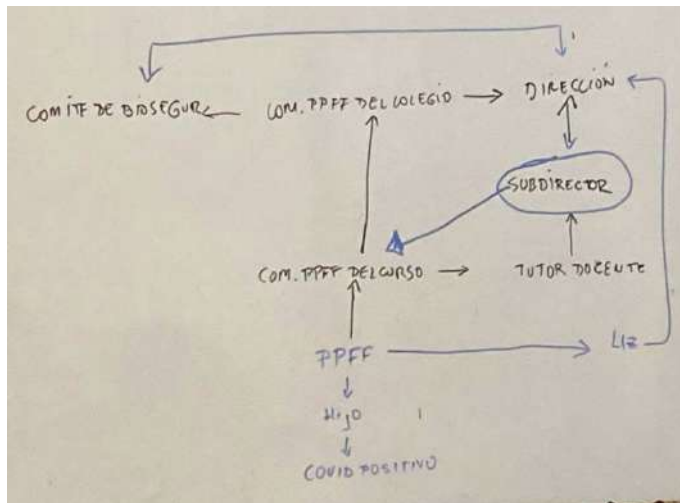
## INFORME FINAL COMITÉ DE PADRES 2022

FECHA	13 MARZO 2023
LUGAR	Auditorio CAFF

### INTEGRANTES

1	Ximena Urquieta	Presidente
2	Gabriela Rivera	Vicepresidente
3	Susana Galindo	Secretaria
4	Claudia Burgoa	Vocal
5	Carlos Rojas	Vocal

	ASUNTO	ACTA DE REFERENCIA
1	Se iniciaron las actividades del comité con una reunión interna para determinar el accionar del mismo delimitando: A) Canales de comunicación y encargados de comunicación por niveles. B) Revisión del reglamento para conocer el alcance de la responsabilidad del comité. C) Revisión de directivas de todos los niveles y presentación a las mismas.	001
2	Según estatuto de la cooperativa, la dirección General del Colegio y el comité de PPF debe tener una reunión ordinaria una vez al mes para coordinar actividades y la comunicación entre el colegio y los padres de familia. En este sentido, se determinó tener la reunión cada segundo miércoles de mes, a las 17:00 en el colegio. De esta manera, se han tenido reuniones mensuales con el director general para tratar diferentes puntos: académicos, disciplinarios y de coordinación.	002
3	Se determinaron los canales de comunicación para mantener <b>el flujo de información</b> y que esté garantizado, los conductos de comunicación son: Los papás del curso se comunican con el docente tutor, si el problema no está resuelto, se comunican con subdirección y si el problema aún no es solucionado, deben acudir en última instancia a Dirección General. Si es un problema que atañe a todo el curso (mínimamente 50 más 1) pueden comunicarse con el comité de PPF para que se haga una representación.	002
4	<b>BIOSEGURIDAD</b> El colegio ha determinado un flujo de comunicación en caso de que se presenten casos de Covid y se ha coordinado con el comité para que la comunicación de casos sea efectiva.	002



Cuando se presenta el caso de un estudiante con Covid, debe reportar al colegio (secretaría), enviar el reporte con el positivo e informar a la directiva de PFFF. La directiva debe dirigirse al comité de PFFF para informar el caso.

El colegio enviará un comunicado oficial a la directiva para que el curso retorne a clases virtuales por 7 días.

Así mismo, el colegio comunica al profesor tutor, quien a su vez informa a subdirección. El subdirector comunica a dirección general y este último se pone en contacto con el comité de bioseguridad.

Para secundaria, hay que tomar en cuenta los tutores docentes designados:

Juan Manuel 1ro a 3ro

Miguel 4to a 6to

Cuando se reporta un estudiante con Covid, los padres del mismo deben retener a los hermanos en observación y no enviar al colegio.

Si se detecta un estudiante con síntomas en el colegio, debe ir a enfermería.

Se ha transmitido al comité de padres el funcionamiento del comedor en general y la necesidad de abrir el lacto bar para tener una atención complementaria.

003

Se realizó contacto con el personal (Sprella) del comedor para revisar el menú, el funcionamiento y logística de cajas, repartición de almuerzos y la apertura del lacto bar.

Se ha revisado el contrato con el comedor, el acuerdo que se tenía con el mismo y se propuso afinar ciertos aspectos que requerían desde el comedor hacia los estudiantes y PFFF.

El comité ha solicitado una reunión con directivas de todos los cursos del colegio para coordinar el año escolar y todos los asuntos que atañen a los padres de familia y estudiantes.

004

En esta reunión se ha comentado varios puntos:

- Flujos de comunicación académico, disciplinario y bioseguridad.
- Comedor y los puntos de disconformidad, el delivery que según reglamento no tendría que haber.
- Uniformes
- Uso de celulares
- Talleres de sensibilización
- Brote de varicela
- Vestimenta en el colegio

006

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuelas Artísticas</li> <li>- Sugerencia de clases extras de alemán y otras áreas</li> <li>- El punto más álgido e importante que se tocó en la reunión fue el área de alemán. Donde se expresó que no se conoce la pedagogía, metodología y la muy poca comunicación con el área. El bajo porcentaje de aprobados en el A1 y todo lo que implica tener la certificación por fuera, clases extraordinarias.</li> </ul>	
<p>Se ha solicitado el refuerzo de regentes para atender la disciplina en el comedor, en el tiempo del almuerzo y contener la disciplina en el colegio en general.</p> <p>El colegio ha incluido 3 regentes que van rotando en diferentes sectores y áreas.</p>	004
<p>El comité de PPF ha solicitado cursos de refuerzo de alemán, matemáticas y otras materias. A raíz de esto y varios esfuerzos del plantel académico se abrieron los cursos AG.</p>	002
<p>El comité de PPF llevó a Dirección General las inquietudes de las directivas sobre todo con el tema de alemán. Se hizo conocer el descontento de los padres con ciertos profesores, la pedagogía y mencionaron un trato incorrecto que quisieran cambiar.</p> <p>En coordinación con el Consejo de Administración, se ha propiciado una reunión con el área de alemán, donde se ha solicitado información de la pedagogía, metodología y la intención de subir el nivel del área mediante herramientas y ajustes importantes en el área.</p>	007
<p>El Comité de PPF fue invitado a realizar una propuesta para la licitación para la toma del servicio del comedor; realizando una previa revisión del contrato se ha enviado un documento a Gerencia (Anexo adjunto).</p> <p>3 miembros del comité han formado parte de un grupo de veedores, que han presenciado las propuestas de 2 empresas para atender el comedor. Los miembros se han remitido a recibir información, realizar la degustación y puntuar según planilla elaborada por gerencia.</p>	
<p>El Comité de PPF dando cumplimiento al reglamento vigente del CAFF sostuvo reuniones mensuales e informativas con diferentes instancias, realizando también visitas tanto a la Dirección General como Administración; a su vez participó de los eventos formales a los cuales ha sido invitado.</p>	
<p>El Comité de PPF en representación a los PPF de la Unidad Educativa Federico Froebel apoyó en las gestiones de mejora en la atención del comedor a partir de la gestión 2023, dando cumplimiento a las inquietudes presentadas.</p>	

## RECOMENDACIONES SIGUIENTE GESTIÓN

<b>UNIFORMES</b>	Se sugiere que el comité electo pueda el contrato actual y coordinar con gerencia del colegio la nueva contratación de la empresa que dotará los uniformes.
<b>COMEDOR</b>	Es tuición del comité, velar por el buen funcionamiento del comedor; haciendo visitas periódicas y revisando el servicio en general. Estar al tanto del cumplimiento del contrato por el lado del comedor y del colegio.
<b>CANAL DE COMUNICACIÓN</b>	Se sugiere mantener relación estrecha con las directivas que organizan las actividades de cada año, para mantener el canal de comunicación con los PPF.
<b>RESPECTO A LOS REGLAMENTOS Y ACCIONAR</b>	Se recomienda que el accionar del comité esté alineado con estatutos y reglamento del colegio y no trascienda en áreas o personal que no le compete. Esto para mantener la información lo más correcta posible y no se informe en base a datos informales y siguiendo siempre el conducto regular.